



KARTA USŁUG
REFERAT INWESTYCJI GOSPODARKI
PRZESTRZENNEJ I MIESZKANIOWEJ

Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl
tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59



ZEZWOLENIE NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU LUB JEGO PRZEBUDOWĘ

I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu lub jego przebudowę (wniosek dostępny w Biurze Obsługi Klienta lub na stronie internetowej www.bip.sadki.pl)
2. Załączniki:
 - Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z projektem zagospodarowania terenu, z zaznaczoną lokalizacją zjazdu i jego wymiarami, oraz naniesionymi granicami działek.
 - Kopie dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości lub oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością.
 - Kopie decyzji o warunkach zabudowy.

II. Opłaty:

1. Opłata skarbową od wydania zezwolenia wynosi 82 zł.
2. Nie podlega opłacie skarbowej zezwolenie w sprawach budownictwa mieszkaniowego.

III. Termin załatwienia sprawy:

1. Do jednego miesiąca.
2. Do 2 miesięcy sprawy szczególnie skomplikowane.

IV. Sposób załatwienia usługi:

Przyjęcie wniosku.

Sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentów.

Wydanie decyzji.

Przesłanie decyzji przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy - Prawo pocztowe, przez swoich upoważnionych pracowników lub odbiór osobisty.

V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny za usługę:

Referat Inwestycji Gospodarki Przestrzennej i Mieszkaniowej, I piętro, biuro nr 26, Mikołaj Charczun, tel. 52 339 39 48, adres e-mail: inwest5@sadki.pl

Godziny pracy: pn. 7.00-15.00, wt. 7.00-16.00, śr. 7.00-15.00, cz. 7.00-15.00, pt. 7.00-14.00

VI. Tryb odwoławczy:

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 3, tel. 52 339-59-10 lub 52 339-59-20, adres e-mail: sekretariat@sko-bydgoszcz.pl, za pośrednictwem tutejszego Urzędu w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Opracował/a:
Mikołaj Charczun

Zaopiniował/a:
Michalina Zygmunt

Nr karty: RI.0143.....2017

Ważne od: 10.11.2017

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki



KARTA USŁUG
REFERAT INWESTYCJI GOSPODARKI
PRZESTRZENNEJ I MIESZKANIOWEJ



Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl
tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59

ZEZWOLENIE NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU LUB JEGO PRZEBUDOWĘ

VII. Działamy na podstawie prawa:

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.).
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 ze zm.).
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1044).
- Ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1945).
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1264).
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124).

VIII. Miejsce składania wniosku / dokumentów:

Biuro Obsługi Klienta, parter, biuro nr 3

IX. Uwagi:

Należy zachować termin 14 dni na uprawnomocnienie decyzji od dnia jej odbioru.

Informacja o celu zbierania danych przez Administratora Danych Osobowych i prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania

Klauzula informacyjna

Zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Sadki z siedzibą w Sadkach, Strażacka 11, reprezentowany przez Wójta Gminy Sadki;
2. Administrator ustanowił inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach ochrony Pani/Pana danych i realizacji praw z tym związanych: Inspektor Ochrony Danych - Krystian Fuja, tel. +48 537 028 038, adres e-mail iodo@sadki.pl;
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, co oznacza, że Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie Pani/Pana wyrażonej zgody obejmującej zakres i cel przetwarzania. Pani/Pana dane osobowe są Administratorowi niezbędne w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze i wyłącznie dla realizacji tego celu będą przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom będącym dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych w ramach zawartych z nimi umów;
4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane także podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub

Opracował/a:
Mikołaj Charczun

Zaopiniował/a:
Michalina Zygmunt

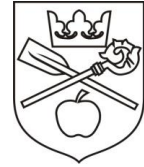
Nr karty: RI.0143.....2017

Ważne od: 10.11.2017

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki



KARTA USŁUG
REFERAT INWESTYCJI GOSPODARKI
PRZESTRZENNEJ I MIESZKANIOWEJ



Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
www.sadki.pl
tel. 52 339 39 30 / fax. 52 339 39 59

ZEZWOLENIE NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU LUB JEGO PRZEBUDOWĘ

- kurierską w ramach prowadzonej korespondencji. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą stanowiły podstawy do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany ani nie będą podlegały profilowaniu;
5. Administrator Pani/Pana danych osobowych nie będzie ich przekazywał poza terytorium Polski i UE ani organizacjom międzynarodowym w rozumieniu RODO;
 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 oraz po ustaniu tego celu przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentów urzędowych. Posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b) prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - c) prawo do żądania usunięcia danych w przypadku cofnięcia zgody na ich przetwarzanie, a także odnośnie danych, które są przetwarzane niezgodnie z prawem albo nie są niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 i celu obowiązkowego archiwizowania dokumentów urzędowych,
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (wstrzymania operacji na danych stosownie do złożonego wniosku),
 - e) prawo do żądania przeniesienia danych do innego administratora.
 7. Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia może Pan/Pani skorzystać zależy będzie w szczególności od podstawy prawnej i celu przetwarzania Pani/Pana danych i będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw.
 8. W każdym momencie przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzane danych osobowych. Wycofanie zgody skutkuje brakiem możliwości dalszego ich przetwarzanie w zakresie i celu określonym w uprzedniej zgodzie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Dla celów dowodowych Administrator prosi o wycofywanie zgód drogą pisemną lub elektroniczną.
 9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy z zakresu ochrony danych osobowych.

Opracował/a:
Mikołaj Charczun

Zaopiniował/a:
Michalina Zygmunt

Nr karty: RI.0143.....2017

Ważne od: 10.11.2017

Zatwierdził: Wójt Gminy Sadki