

## ZARZĄDZENIE NR 101.2018

### WÓJTA GMINY SADKI

z dnia 27 listopada 2018 r.

#### w sprawie powierzenia zastępcy wójta prowadzenia niektórych spraw gminy Sadki

Na podstawie art. 33 ust. 4, art. 39 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§1.** Upoważniam Zastępcę Wójta **Panią Monikę Niedbała** do prowadzenia spraw Gminy Sadki w zakresie:

- 1) zastępowania mnie podczas mojej nieobecności albo innej przyczyny powodującej niemożność wykonywania przez wójta jego obowiązków - ich realizację przejmuje zastępca wójta,
- 2) reprezentowania Gminy Sadki na zewnątrz,
- 3) podejmowania czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu,
- 4) wykonywania uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu Gminy,
- 5) sprawowania ogólnego nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem przez pracowników Urzędu czynności kancelaryjnych,
- 6) podpisywania dokumentów finansowo- księgowych,
- 7) podpisywania sprawozdań finansowych i budżetowych,
- 8) rozstrzygania sporów kompetencyjnych między pracownikami Urzędu,
- 9) zlecania wyjazdów służbowych samochodem prywatnym,
- 10) udzielania urlopów wypoczynkowych Kierownikom Referatów i pracownikom Urzędu Gminy w Sadkach, Kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Sadki,
- 11) wykonywania innych zadań i obowiązków nałożonych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie czynności prawa pracy, za wyjątkiem należących do wyłącznej kompetencji Wójta,
- 12) do prowadzenia indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, w tym do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń oraz prowadzenia kontroli,
- 13) do wydawania wszelkich wymaganych prawem zaświadczeń i poświadczeń urzędowych, stwierdzania własnoręczności podpisów, potwierdzania zgodności z oryginałem dokumentów, przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy Urzędu i jednostek organizacyjnych gminy w czasie nieobecności Wójta,
- 14) do wydawania w moim imieniu Wójta Gminy Sadki tytułów wykonawczych w sprawach, których Wójt Gminy Sadki jest wierzycielem w rozumieniu przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 15) do składania oświadczenia woli w imieniu Gminy w zakresie zwykłego zarządu mieniem komunalnym oraz zawierania umów cywilnoprawnych,
- 16) do prowadzenia wszelkich pozostałych spraw związanych z funkcjonowaniem Gminy, za wyłączeniem czynności z zakresu zarządzania mieniem, w trakcie nieobecności Wójta.

**§2.** Upoważnienia udzielam na czas nieokreślony. Upoważnienie wygasa z chwilą jego cofnięcia albo odwołania ze stanowiska.

**§3.** Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.



**WÓJT**  
mgr Dariusz Gryntewicz

