

**UCHWAŁA NR XLVII/40/2018  
RADY GMINY SADKI**

z dnia 28 czerwca 2018 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach,  
dla których organem prowadzącym jest Gmina Sadki**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 54 ust. 5 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r., poz. 967), art. 18 ust 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, Rada Gminy Sadki **uchwała, co następuje:**

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli, zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Sadki, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadki.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/15/2010 Rady Gminy Sadki z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 r., z wyjątkiem § 4 ust. 3 oraz § 5 ust. 2 załącznika do uchwały, które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

Przewodnicząca Rady Gminy

  
**Barbara Gajewska**

## **REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI**

**§ 1.** Regulamin wynagradzania nauczycieli, zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Sadki, zwany dalej regulaminem, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracyoraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków.
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia.

**§ 2.** Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) rozporządzenie – rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.),
- 2) ustawa – ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 z późn. zm.),
- 3) wynagrodzenie zasadnicze – stawka wynagrodzenia zasadniczego określona na podstawie art. 30 ust. 5 pkt 1 lub art. 30 ust. 10 ustawy,
- 4) tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin – tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 3 lub 4a lub 6 lub 7 pkt ustawy,
- 5) Wójt – Wójt Gminy Sadki,
- 6) szkoła – szkoła, przedszkole lub inna placówka oświatowa prowadzona przez Gminę Sadki,
- 7) dyrektor lub wicedyrektor – dyrektor lub wicedyrektor jednostek, o których mowa w punkcie 6,
- 8) nauczyciel – nauczyciel lub inny pracownik pedagogiczny zatrudniony w placówkach, o których mowa w punkcie 6.
- 9) klasa – oddział, grupa uczniów lub wychowanków.

### **I. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT**

**§ 3. 1.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 ustawy.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia.

3. Warunkiem przyznania lub zmiany wysokości dodatku za wysługę lat jest udokumentowanie przez nauczyciela okresu pracy potwierdzającego nabycie prawa do dodatku lub uzasadniającego zmianę jego wysokości.

4. Udokumentowanie prawa do określonej stawki dodatku za wysługę lat następuje poprzez przedstawienie oryginalnych dokumentów albo uwierzytelnionych odpisów (kopii) tych dokumentów.

5. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło pierwszego dnia miesiąca;

- 3) za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej;
- 4) za dni nieobecności w pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## II. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 4. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest systematyczne i szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, rzetelne i terminowe wykonywanie poleceń służbowych, przestrzeganie dyscypliny pracy, prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej w zakresie właściwym dla zajmowanego stanowiska oraz w przypadku stanowisk kierowniczych prawidłowe organizowanie pracy szkoły, jej komórek organizacyjnych i podległych pracowników (stosownie do zakresu obowiązków), a także spełnienie jednej bądź kilku z poniższych przesłanek:

- 1) uzyskanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym oraz osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych:
  - praca nauczyciela skutkująca uzyskiwaniem przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,
  - umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) dobra jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem:
  - skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
  - podnoszenie swoich kwalifikacji, umiejętności zawodowych,
  - pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych,
  - wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej,
  - dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela,
  - udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły,
  - prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa również § 6 rozporządzenia.
3. Środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli tworzy się w wysokości 5% planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli danej szkoły, z czego 85% pozostaje w dyspozycji dyrektora, a 15% w dyspozycji Wójta z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla dyrektorów.
4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły i nauczycieli ustala się uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1.
5. Dodatek przyznaje:

- 1) dla nauczyciela – dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora – Wójt.

6. Dodatek przyznaje się dwa razy w roku budżetowym, na czas określony, tj. od 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia.

7. W szczególnych przypadkach dopuszcza się przyznanie dodatku na czas krótszy, niż okresy wymienione w ust. 5.

8. Dodatek nie przysługuje w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w czasie pobierania wynagrodzenia chorobowego lub zasiłku z ubezpieczenia społecznego.

9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### III. DODATEK FUNKCYJNY

§ 5. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- 2) sprawowanie funkcji:
  - a) wychowawcy klasy,
  - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta,
  - c) opiekuna stażu.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa tabela:

STANOWISKO	WYSOKOŚĆ DODATKU FUNKCYJNEGO
Dyrektor szkoły liczącej:	500,00 - 1.000,00 zł
do 8 oddziałów	600,00 - 1.200,00 zł
od 8 do 12 oddziałów	700,00 - 1.400,00 zł
od 13 do 18 oddziałów	900,00 - 1.800,00 zł
powyżej 18 oddziałów	
Wicedyrektor szkoły	30-50% dodatku funkcyjnego dyrektora danej szkoły
Kierownik szkoły filialnej	20-30% dodatku funkcyjnego dyrektora danej szkoły
Dyrektor przedszkola	500,00 - 800,00 zł
Wychowawca klasy	100,00 zł
Opiekun stażu	60,00 zł

Dodatki funkcyjne w stawkach wyżej określonych przysługują również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze lub funkcję w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny w stawce określonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi na zasadach określonych w ust. 2 Dodatek funkcyjny za stanowisko wicedyrektora ulega zawieszeniu na czas pełnienia funkcji dyrektora.

4. W razie zbiegu dwóch lub więcej tytułów do dodatku, dodatek ten przysługuje za każdy tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.

5. Dodatek z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdego nauczyciela odbywającego staż powierzonego nauczycielowi – opiekunowi.

6. Dodatek za wychowawstwo przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

§ 6. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres zajmowania stanowiska lub sprawowania funkcji.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Wójt.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora i osób pełniących inne funkcje w szkole ustala dyrektor.

5. Dodatek nie przysługuje w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w czasie pobierania wynagrodzenia chorobowego lub zasiłku z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### **IV. DODATEK ZA WARUNKI PRACY**

§ 7. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunków, określonych w § 8 i 9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku wynosi:

- 1) 20% wynagrodzenia zasadniczego – za pracę w warunkach określonych w § 8 rozporządzenia;
- 2) 30% wynagrodzenia zasadniczego – za pracę w warunkach określonych w § 9 rozporządzenia.

3. dodatek za warunki pracy przysługuje proporcjonalnie do realizowanego wymiaru godzin, w warunkach określonych w ust. 1.

4. Dodatek przysługuje za okres faktycznego wykonywania pracy, o której mowa w ust. 1 oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

5. Dodatek ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

#### **V. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

§ 8. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć danego nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy, obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć krótszy niż 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w czasie trwania tygodnia lub występują inne dni, w których faktycznie nauczyciel nie zrealizował przydzielonych w planie organizacyjnym godzin ponadwymiarowych, za podstawę ustalenia liczby zrealizowanych godzin ponadwymiarowych przyjmuje się następujący wzór:

$$F_n = A - B[B - (C \times D)], \text{ gdzie}$$

$F_n$  – faktycznie przepracowana liczba godzin ponadwymiarowych w takim tygodniu,

$A$  – liczba wszystkich przepracowanych godzin w takim tygodniu,

$B$  – tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczyciela,

$C$  – średnia dzienna liczba godzin obowiązkowych dla stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony wynikających z art. 42 ust. 3, 4a lub 7 ustawy,

$D$  – liczba dni, w których nauczyciel nie świadczył pracy z przyczyn wyżej określonych.

4. Liczba godzin ponadwymiarowych, ustalona zgodnie z ust. 3, nie może być większa niż liczba godzin przydzielona w planie organizacyjnym.

5. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze godzin, za zrealizowane godziny dorażnych zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

6. Dla nauczycieli łączących w ramach jednego etatu zajęć o różnym pensum do wyliczenia wynagrodzenia za zrealizowane zastępstwa dorażne stosuje się zasady ustalone dla godzin ponadwymiarowych.

7. Dyrektor sporządza wykaz faktycznie odbytych godzin ponadwymiarowych i godzin dorażnych zastępstw - zgodnych z arkuszem organizacyjnym szkoły, przy czym łączną ich liczbę zaokrągla się do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć krótszy niż 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę – i przedstawia je organowi prowadzącemu za pośrednictwem Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Sadkach na druku – według wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## **VI. DODATEK WIEJSKI**

§ 10. Zasady przydzielania dodatku wiejskiego określa art. 54 ust 5 ustawy.

## **VII. NAGRODY JUBILEUSZOWE**

§ 11. 1. Zasady przyznawania nagród jubileuszowych określa art. 47 Karty Nauczyciela oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji i Sportu z dnia 30 października 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania okresów pracy i innych okresów uprawniających nauczyciela do nagrody jubileuszowej oraz szczegółowych zasad jej obliczania i wypłacania (Dz. U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1418).

2. Nagrodę jubileuszową wypłaca się z dołu, w ostatnim dniu miesiąca.

## **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 12. W odniesieniu do:

- 1) wicedyrektora lub nauczyciela, którym organ prowadzący powierzył pełnienie obowiązków dyrektora w trybie art. 63 ust. 13 ustawy Prawo oświatowe,
- 2) wicedyrektora lub nauczyciela placówki, w której nie utworzono stanowiska wicedyrektora, którego organ prowadzący wyznaczył do zastępowania dyrektora, w przypadku jego nieobecności
  - w trybie art. 68 ust. 9 ustawy Prawo oświatowe, stosownych czynności przewidzianych niniejszym regulaminem może dokonywać Wójt, stosując wysokości właściwych składników wynagrodzenia w granicach, określonych w niniejszym regulaminie dla dyrektorów.

§ 13. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy i opiekuna stażu oraz dodatku motywacyjnego.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy Karty Nauczyciela, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Kodeksu Pracy.

§ 15. Projekt regulaminu uzgodniono z właściwymi organizacjami związkowymi zrzeszającymi nauczycieli.



### Uzasadnienie

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela określa zasady wynagradzania nauczycieli. Obowiązkiem organu prowadzącego szkołę będącego odpowiednią jednostką samorządu terytorialnego jest określenie dla nauczycieli w drodze regulaminu wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i innych składników wynagrodzenia, a także warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Uchwała Nr XXXIV/15/2010 Rady Gminy Sadki z dnia 25 marca 2010 r. wprowadziła w/w regulamin. Po ośmiu latach funkcjonowania wymienionej uchwały wysokość stawek dodatku motywacyjnego dla nauczycieli i dyrektorów oraz dodatków funkcyjnych zdewaluowały się w stosunku do obecnego poziomu płac w kraju. Ponadto wysokość dotychczasowych dodatków funkcyjnych jest nieadekwatna do liczby obowiązków i ciężącej odpowiedzialności związanej z pełnieniem powierzonych funkcji.

Projekt niniejszej uchwały został uzgodniony z reprezentatywnymi organizacjami związkowymi w rozumieniu art. 241<sup>25a</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 t. j.) na zasadach określonych w art. 30 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1881 t. j.).

Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały uważa się za zasadne.

Przewodnicząca Rady Gminy

  
**Barbara Gajewska**