

**Gmina Sadki
ul. Strażacka 11
89-110 Sadki
Tel. 0 52 339-39-30
Fax. 0 52 339-39-59**



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU O
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO
KTÓREGO WARTOŚĆ SZACUNKOWA NIE PRZEKRACZA KWOTY OKREŚLONEJ W
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE
ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP**

Przedmiotem zamówienia jest:

**ZAKUP POJAZDU SAMOBIEŻNEGO DO PROFILOWANIA DRÓG GMINNYCH –
RÓWNIARKI DROGOWEJ**

SPORZĄDZIŁ :

KIEROWNIK REFERATU
Inwestycji, Planowania Przestrzennego
i Gospodarki Mieszkaniowej

mgr inż. Michałna Zygmunt

ZATWIERDZIŁ :

Zastępca WÓJTA

mgr Piotr Hemmerling
Zastępca Wójta

Specyfikacja zawiera **31** ponumerowane strony.

Sadki, dnia 12-09-2017 r.

SPIS TREŚCI:

| | | |
|-----|--|----|
| 1 | NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO | 3 |
| 2 | TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU | 3 |
| 3 | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / CZĘŚCI - jeśli dopuszczone przez Zamawiającego..... | 3 |
| 4 | TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA..... | 3 |
| 5 | WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA..... | 3 |
| 6 | WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIE WYKLUCZENIU | 4 |
| 7 | PODWYKONAWCY..... | 5 |
| 8. | INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI | 6 |
| 9 | WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM..... | 6 |
| 10 | TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ | 7 |
| 11 | OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT | 7 |
| 12 | MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT | 8 |
| 13 | OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY | 9 |
| 14. | OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT | 9 |
| 15. | INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO | 11 |
| 16. | WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.. | 11 |
| 17. | ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO | 11 |
| 18. | INNE INFORMACJE | 13 |
| 19. | POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA..... | 13 |
| 20. | ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ | 13 |

1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Sadki

ul. Strażacka 11

89-110 Sadki

NIP: 558-176-28-71, REGON: 092350903;

tel: 052 339 39 30, fax: 052 339 39 59

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem RI.271.10.2017.MZ

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- 2.1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.) oraz odpowiednie przywołane w SIWZ.
- 2.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - strona internetowa Zamawiającego – Biuletyn Informacji Publicznej: <http://www.bip.sadki.pl>
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / CZĘŚCI - jeśli dopuszczone przez Zamawiającego

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w zakresie: przebudowa drogi gminnej

CPV:

43.22.10.00 -8 Równiarki drogowe

Zamawiający ~~dopuszcza~~ / **nie dopuszcza*** możliwość składania ofert częściowych.

3.2. Informacje ogólne:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup i dostawa do Zamawiającego używanej samobieżnej równiarki drogowej spełniającej wymagania pojazdu do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawa o ruchu drogowym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – wymagania techniczno-jakościowe używanej samobieżnej równiarki drogowej zostały określone w **załączniku nr 5 do SIWZ**.

Zamawiający nie udziela zaliczek na wykonanie zamówienia oraz nie wnosi przedpłat na poczet realizowanej dostawy. Rozliczenie po protokolarnym pokwitowaniu dostawy.

Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia zostało określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.

4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy 7 dni.**

5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 5.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a tym samym muszą:

- 1) posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, objętej niniejszym postępowaniem, Wykonawca powinien:
Zamawiający nie wymaga szczególnych wymagań.
 - 2) znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku udziału Wykonawca powinien:
Zamawiający nie wymaga szczególnych wymagań.
 - 3) posiadać zdolność techniczną lub zawodową, w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku udziału Wykonawca powinien:
Zamawiający nie wymaga szczególnych wymagań.
- 5.2. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
- 5.2.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz 24 ust. 5 pkt 1.

6 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIE WYKLUCZENIU

I. WYKAZ OŚWIADCZEŃ

- 6.1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców powinien złożyć następujące oświadczenia i dokumenty – **na etapie składania ofert:**
- 1) Wypełniony formularz ofertowy. Wzór stanowi **Załącznik nr 1 i 1A do SIWZ**
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
 - 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ.**
 - 4) Dokument w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (*w oryginale lub uwierzytelnionej notarialnie kopii*) – jeżeli dotyczy.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.2. **Na kolejnych etapach postępowania - na wezwanie Zamawiającego (w celu wykazania, iż brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 Ustawy) Wykonawca powinien złożyć:**
- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie BIP Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.**
- 6.3. **Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć - na kolejnych etapach postępowania i na wezwanie Zamawiającego:**
- 1) Umowę konsorcjum/spółki cywilnej – jeżeli dotyczy
 - 2) Kopię dowodu wniesienia wadium – jeżeli zajdzie konieczność
- 6.4. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.5. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim.
- 6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 6.7. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje „**procedure odwrócona**” na podstawie **art. 24aa** Ustawy. W związku z tym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie

- podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do Wykonawcy którego oferta jest najkorzystniejsza.
- 6.8. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, o których mowa w **pkt 6.1. 2-3)**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
- 6.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 6.9. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6.11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.
- 6.12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

7 PODWYKONAWCY

- 9.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.* / Zamawiającej zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane/usługi* tj.: / prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją w ramach zamówienia na dostawy, tj.:*
- 9.2. Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane / usługi / dostawy. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 9.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie

mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Ustawy.
- 7.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub przy pomocy środków komunikacji elektronicznej.
- 7.3. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
- 7.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt 7.6**, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt 7.6**.
- 7.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – <http://www.bip.sadki.pl>
- 7.10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ - <http://www.bip.sadki.pl>
- 7.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 7.12. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) znak postępowania – RI.271.10.2017.MZ
- 7.13. SIWZ została opublikowana na stronie: <http://www.bip.sadki.pl> oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, pok. 25, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
- 7.14. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - **Michalina Zygmunt – Kierownik Referatu Inwestycji**
tel. 52 339 39 44, fax: 52 339 39 59, e-mail: inwest4@sadki.pl

9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **3.000,00 zł** (słownie: *trzy tysiące złotych 00/100 gr.*)
- 9.2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 9.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
- 9.4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:
BS Nakło nad Notecią, Nr 45 8179 0009 0030 1266 2000 0010
- 9.5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
- 9.6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, w pok. 25, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
- 9.7. Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 Ustawy.

10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie
- 9.3. Co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
- 9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.
- 10.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.
- 10.5. Oferta musi być sporządzona według wzoru Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 10.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.7. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia) podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko). Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 10.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

- 10.9. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz zobowiązany jest do podania firm Podwykonawców.
- 10.10. **Do oferty w dniu składania ofert Wykonawca załącza:**
- 1) Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (na podst. art. 25 a ust. 1)
 - 2) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (na podst. art. 25a ust. 1)
 - 3) Odpowiednie pełnomocnictwa wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie do udzielania pełnomocnictw
- 10.11. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11
89-110 Sadki

Zakup pojazdu samobieżnego do profilowania dróg gminnych – równiarki drogowej

OFERTA NA ZNAK SPRAWY: RI.271.10.2017.MZ

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
20.09.2017 r. godz. 10:00**

- 10.12. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 10.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w **pkt 10.11** oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.14. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 Ustawy.
- 10.15. W przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wykonawca ma obowiązek informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 10.16. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie bez jej otwierania – zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

12 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu na adres: **Urząd Gminy Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, sekretariat – pokój nr 18**, w terminie do dnia **20.09.2017 r.**, godz. **10:00**.
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w **Urząd Gminy Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, pokój nr 17** dnia **20.09.2017 r.** roku, godz. **10:30**.
- 11.3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się w dniu 20.09.2017 r. o godz. **10:30** w **Urząd Gminy Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, pokój nr 17**
- 11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 11.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie BIP informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w ofertach.
- 11.7. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

13 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 13.2. Cenę deklaruje się na formularzu oferty załączonym do SIWZ, podając: **cenę netto, cenę brutto, stawkę VAT.**
- 13.3. Zaoferowana cena jest **ceną ryczałtową** i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
- 13.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 13.6. Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

| Nr | Nazwa kryterium | Waga kryterium |
|----|-----------------|----------------|
| 1 | Cena | 60 % |
| 2 | Okres gwarancji | 20 % |
| 3 | Przebieg w mth | 15% |
| 4 | Rok produkcji | 5 % |

- 14.2. Ocenie w oparciu o w/w kryteria oceny ofert, poddane zostaną wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Opis kryteriów:

- 1) „Cena oferty” C - maksymalną liczbę punktów w kryterium „cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\text{MIN}}}{C_{\text{OB}}} \times 60 \text{ pkt} \text{ (liczba punktów w ocenianej pozycji – max. 60 pkt)}$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznanych przyznana ofercie w kryterium „cena”

C_{MIN} – cena brutto najniższej oferty, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu i wykluczeniu

C_{OB} – cena brutto oferty badanej

- 2) „Okres gwarancji” Kg- poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za okres udzielonej gwarancji w skali 0 – 20 obliczonego według następującej klasyfikacji:

| | |
|-----------------------------|----------------|
| 3 miesiące gwarancji | 5 pkt. |
| 6 miesiące gwarancji | 10 pkt. |

| | | |
|-------------|------------------------------|----------------|
| Kg = | 9 miesięcy gwarancji | 15 pkt. |
| | 12 miesięcy gwarancji | 20 pkt. |

UWAGA:

Zamawiający do oceny „kryterium okres udzielonej gwarancji” pobierze dane z oferty wykonawcy. W przypadku nie określenia okresu gwarancji lub określenia okresu gwarancji poniżej 3 miesięcy, lub innych okresów niż w ppkt 2. zostanie przydzielone 0 pkt.

Gwarancja obejmuje: bezpłatną naprawę w przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym wszelkich wad powstałych z przyczyn tkwiących w produkcie. Dostawca zapewnia, że rozpatrzenie reklamacji nastąpi w ciągu 14 dni.

- 3) „Przebieg w mth” (Kp) - poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za przepracowane motogodziny równiarki drogowej skali 1 – 15 przez obliczone według następującej tabeli:

| | Ilość motogodzin | Ilość pkt. |
|-------------|-------------------------|-------------------|
| Kp = | Mniej niż 9000 | 15 pkt. |
| | 9001-11000 | 12 pkt. |
| | 11001-13000 | 9 pkt. |
| | 13001-15000 | 6 pkt. |
| | Powyżej 15001 | 0 pkt. |

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania od Wykonawcy serwisowego potwierdzenia wypracowanych motogodzin przez równiarkę drogową jeżeli zachodzi podejrzenie nieprawidłowego wskazania motogodzin na komputerze pokładowym/ liczniku motogodzin.

- 4) „Rok produkcji” (Kr) – poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za rok produkcji równiarki drogowej w skali 1 – 5 obliczone według następującej klasyfikacji:

| | Rok produkcji | Ilość pkt. |
|-------------|-----------------------|-------------------|
| Kr = | 2000 i starsze | 1 pkt. |
| | 2001 | 2 pkt. |
| | 2002 | 3 pkt. |
| | 2003 | 4 pkt. |
| | 2004 i młodsze | 5 pkt. |

- 14.3. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + Kg + Kp + Kr$$

Gdzie:

C – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „cena”

Kg – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „okres gwarancji”

Kp - liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „przebieg w mth”

Kr - liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „rok produkcji”

P – łączna liczba pkt uzyskana w kryteriach

Oferta Wykonawcy która uzyska największą ilość punktów będzie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, a Wykonawcy zostanie powierzona realizacja przedmiotowego zamówienia. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po

- przecinku.
- 14.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem **pkt. 13.5 SIWZ**, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 14.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 15.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Ustawy.
- 15.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących funkcjonalności
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
- 15.4. Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informacje o wyborze oferty oraz unieważnieniu postępowania.
- 15.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 15.7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie określonym w **art. 94** ustawy Pzp.
- 15.8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w **pkt. 14.7 SIWZ**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

17. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.
- 17.2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza **50 %** wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
 - b) wartość zmiany nie przekracza **50 %** wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- 3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy
- 4) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od **10 %** wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od **15 %** wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- 17.3. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
- 1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu
 - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: a.zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści b.zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie
 - 3) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy
 - 4) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż określonych w umowie lub Ustawie.
- 17.4. Nawiązując do **pkt. 16.2** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy w zakresie:
- 1) wystąpienia siły wyższej na poniższych warunkach:
 - a) terminy realizacji przedmiotu zamówienia oraz harmonogramu mogą ulec przesunięciu o czas wynikły wskutek siły wyższej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie bądź kontynuowanie usługi lub przerw w realizacji, powstałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - b) przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,
 - c) w razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania siły wyższej, w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej,
 - d) w razie braku zawiadomienia w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej, nie będzie możliwe przesunięcie ustalonych terminów,
 - e) w razie wystąpienia przypadku siły wyższej, data ustalona realizacji będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację realizacji usługi pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym Strony zdecydują w Protokole Uzgodnień podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
 - 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT,
 - 3) zmiany zakresu prac powierzonych Podwykonawcom z zastrzeżeniem **§ 10** umowy,
 - 4) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron,
- 17.5. Zmiany, o których mowa w **pkt 16.4** dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
- 17.6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 17.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w **art. 93 ust. 1** Pzp.

18. INNE INFORMACJE

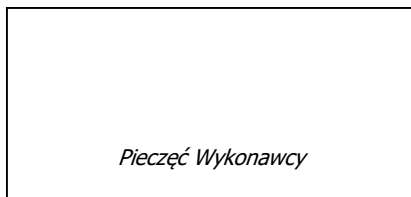
- 20.1. Zamawiający nie przewiduje:
- składania ofert częściowych,
 - składania ofert wariantowych,
 - zawarcia umowy ramowej,
 - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - rozliczenia w walucie innej niż złoty polski,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
- 20.2. Nie ogranicza się możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 20.3. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Województwa Kujawsko - Pomorskiego, które miały być przeznaczone na sfinansowanie realizacji przedmiotu zamówienia.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej ustawy (Dział VI Ustawy ustawy Pzp).

20. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy*
- Załącznik Nr 1A Spełnienie wymagań techniczno-jakościowych przez Wykonawcę*
- Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
(na podst. art. 25 a ust. 1)*
- Załącznik Nr 3 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
(na podst. art. 25a ust. 1)*
- Załącznik Nr 4 Inne postanowienia umowy*
- Załącznik Nr 5 Wymagania techniczno-użytkowe równiarki drogowej*
- Załącznik Nr 6 Zobowiązanie podmiotu trzeciego*
- Załącznik nr 7 Informacja o braku przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej / lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp*

ZAŁĄCZNIK NR 1: FORMULARZ OFERTOWY**RI.271.10.2017.MZ**

**Wójt
Gminy Sadki
Ul. Strażacka 11
89-110 Sadki**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania p. n.:
„ZAKUP POJAZDU SAMOBIEŻNEGO DO PROFILOWANIA DRÓG GMINNYCH –
RÓWNIARKI DROGOWEJ

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

| Kryterium – Cena ryczałtowa (za całość zadania) | |
|--|---|
| Cena netto | zł słownie : (.....) |
| VAT | % = zł |
| Cena brutto | zł słownie : (.....) |
| Kryterium – Okres gwarancji | |
| Okres gwarancji | (min. 0 miesięcy – max. 12 miesięcy) miesięcy |
| Kryterium – przebieg w mth | |
| Przebieg w mth | Mth |
| Kryterium – rok produkcji | |
| Rok produkcji | rok |

1. Oświadczamy, że:
- 1)** wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie **od dnia podpisania umowy do 7 dni.**
 - 2)** zadeklarowana wyżej cena ryczałtowa brutto, zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ, podatek VAT w ustawowej wysokości i stanowi podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia,

- 3) zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ i nie wnoszę(simy) do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 4) uważam(y) się za związanych złożoną ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
- 5) akceptuję(emy) treść SIWZ wraz z załącznikami, w szczególności „Istotne postanowienia umowy” stanowiące **Załącznik nr 4 do SIWZ** i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuje(emy) się do podpisania umowy na warunkach w nich zawartych, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- 6) Potwierdzam(y), iż nie uczestniczę(y) w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
- 7) Oświadczam(y), że wadium wniesione zostało w formie w wysokości zł, w dniu r. na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
- 8) Wadium wpłacone przelewem proszę(simy) przekazać na następujący rachunek/wniesione w formie gwarancji lub poręczenia prosimy zwrócić na adres:.....*
- 9) składam(y) ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez**)*
- 10) oświadczam(y), że:
 - a) zamówienie zrealizuję(emy) samodzielnie*.
 - b) z udziałem Podwykonawców – w zakresie (podać zakres zamówienia powierzony Podwykonawcom oraz firmy Podwykonawców)*:
 -
 -
 -
 - c) korzystając z zasobów innych podmiotów – w zakresie (podać zakres zamówienia realizowany przez podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 22a ust. 4)*:
 -
 -
 -
- 11) wszystkie złożone oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 12) w przypadku, gdy moja (nasza) oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązuje(emy) się do przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dokumentów niezbędnych do zbadania, czy nie podlegam(y) wykluczeniu oraz czy spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu – zgodne z art. 24aa ustawy Pzp,
- 13) **Oświadczam(y), że niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych w dokumentacji ofertowej na stronach nr
- 14) akceptuję(emy) warunki płatności, zgodnie z wymogami określonymi w „Istotnych postanowieniach umowy”, a w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuje(emy) się do przyjmowania wynagrodzenia wpłacanego przez Zamawiającego na rachunek bankowy: Nr
- 15) Wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)*
- 16) Wybór oferty **BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) w odniesieniu do następujących towarów lub usług*

.....
(Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego wynosi)

..... zł (netto)

2. Oferta została złożona na stronach.

3. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Nazwa i adres **WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy:

ul.

Kod, miejscowość:

Województwo:

NIP:

REGON:

Nr KRS/CEIDG:

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

....., nr tel.:

Nr faksu:

e-mail:

....., dn. r.
(Miejscowość) (Data)

.....
(Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki)

ZAŁĄCZNIK NR 1A: Spełnienie wymagań techniczno-jakościowych samojezdnej równiarki drogowej

| Opis wymagań: | Wymagania techniczno – jakościowe: | Spełnienie wymagań techniczno-jakościowych Wykonawcy*: |
|---|---|--|
| Typ pojazdu | Równiarka drogowa samobieżna | |
| Rok produkcji | Minimum 2000 r. | |
| Przebieg w mth | Maksymalnie 15000 mth | |
| Dopuszczalna masa całkowita | do 18 ton | |
| Napęd | Napęd na wszystkie koła tj. 6x6 | |
| Kabina | Przeszklona, zamykana, wyposażona w ogrzewanie i wentylację | |
| Układ kierowniczy | Układ kierowniczy wyposażony we wspomaganie | |
| Zespół roboczy przedni | Pług przedni wyposażony w sterowanie hydrauliczne | |
| Stan lemiesza | Nowy lub używany w nienagannym stanie technicznym | |
| Zespół roboczy środkowy | Pług środkowy wyposażony w wymienny lemiesz dolny | |
| Stan lemiesza | Nowy lub używany w nienagannym stanie technicznym | |
| Szerokość pługa środkowego | Min. 3000 mm | |
| Sterowanie pługiem środkowym | Sterowanie hydrauliczne w płaszczyźnie poziomej i pionowej, z możliwością przesuwu pługa w lewo i prawo | |
| Koła | Wszystkie koła w równym rozmiarze | |
| Stan ogumienia | Stan techniczny dobry, zużycie maks. 50% | |
| Równiarka drogowa musi być po niezbędnych naprawach, usuniętych nadmiernych luzach, uszczelnionej hydraulice, wymianie wszystkich olejów i płynów, sprawna technicznie, gotowa do natychmiastowej eksploatacji | | |
| Udzielenie gwarancji (min. 3 m-ce) | | |
| Termin realizacji zamówienia i dostawy maksymalnie 7 dni od dnia podpisania umowy | | |

UWAGA:

* - Wypełnia Oferent w odniesieniu do wymagań Zamawiającego. Prawą stroną tabeli należy wypełnić stosując słowa „spełnia” lub „nie spełnia”, w przypadku innych wartości niż wykazane w

tabeli należy wpisać oferowane wartości techniczno – użytkowe. W momencie, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje niekorzystne wartości oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść nie odpowiada treści SIWZ (art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy PZP)

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis oferenta)

ZAŁĄCZNIK NR 2: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (na podst. art. 25 a ust. 1)

RI.271.10.2017.MZ

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez
.....*(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (na podst. art. 25a ust. 1)

RI.271.10.2017.MZ

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 ustawy Pzp

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 4: Istotne postanowienia umowy

UMOWY NR RO.032. .2017

Umowa zawarta w dniu..... r. w Sadkach pomiędzy:

Gminą Sadki z siedzibą przy ul. Strażackiej 11, 89-110 Sadki, NIP 558-176-28-71 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Wójta Dariusza Gryniwicza , przy kontrasygnacie Skarbnika – Macieja Maciejewskiego

a

.....

.....,

adres,NIP:zwaną dalej „Dostawcą” lub „Wykonawcą”

§ 1

TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienia stanowiącego przedmiot umowy udziela się w wyniku wyłonienia najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym dla zamówienia o szacunkowej wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U., 2017 poz.1579 z późn. zm.).

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa używanej samojezdnej równiarki drogowej zgodnie ze specyfikacją techniczną (zwaną dalej również Maszyną). Oferowana maszyna dostarczona zostanie na adres jak poniżej, zainstalowana w komplectacji pozwalającej na wykonywanie pracy. Wraz z maszyną dostarczyć należy instrukcję obsługi (książkę serwisową) i książkę gwarancyjną w języku polskim, Po dostawie kompletnej maszyny (na koszt Dostawcy) Dostawca przeszkoli pracowników zamawiającego w zakresie jej obsługi i podstawowych czynności serwisowych.
2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącej załącznik numer 1 do umowy oraz w ofercie wykonawcy stanowiącej załącznik 2 do umowy.
3. Dostawca oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy stanowi jego własność, bądź jest upoważnionym do działania w imieniu właściciela, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich i nie stanowi on również przedmiotu jakichkolwiek roszczeń i obciążeń na

rzecz osób trzecich.

4. Zamawiający nabywa od Dostawcy prawo własności dostarczonego pojazdu.

§3

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie:),
powiększone
o 23% podatku VAT, co stanowi łączną kwotę
brutto (słownie:.....).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Dostawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.

§4

WARUNKI PŁATNOŚCI

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostawy pojazdu i protokolarnym jego odbiorze przez Zamawiającego oraz dostarczeniem przez Dostawcę prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

1. Wynagrodzenie Dostawcy zostanie przelane na rachunek bankowy nr:
.....

§5

TERMIN DOSTAWY

1. Dostawa maszyny w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy na plac koło Orlika przy ul. Wyzwolenia 89-110 Sadki.
2. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:
 - a. po stronie Zamawiającego: inspektor ds. dróg Mikołaj Charczun
 - b. po stronie Wykonawcy: Pan
 - c. osoby wymienione w ust. 2 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 6

ODBIÓR TECHNICZNO-JAKOŚCIOWY

Dostawca zapewnia dostawę przedmiotu zamówienia o parametrach określonych w załączniku nr 1, i załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

1. Odbiór techniczno-jakościowy przedmiotu zamówienia odbędzie się po dostawie w miejscu określonym jako miejsce dostawy.

2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego usterek lub wad, Dostawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia usterek (maksymalnie 3 dni) lub wymiany maszyny na wolną od wad. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterekach lub wadach w 2 egz., po jednym dla każdej ze stron.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego, że przedstawiona maszyna nie odpowiada opisowi zawartemu w załączniku nr 1 i załączniku nr 2 do umowy, Dostawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian w przedmiocie zamówienia zgodnie z opisem. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych odstępstwach od opisu zawartego w załączniku nr 1 i załączniku nr 2 do niniejszej umowy, w 2 egz., po jednym dla każdej ze stron.
4. Przejęcie przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu ostatecznego odbioru, podpisanego przez upoważnione osoby.
5. Z chwilą przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego, przechodzą na niego wszelkie korzyści i obciążenia związane z pojazdem.
6. Protokół z odbioru ostatecznego stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia.

§ 7

OBOWIĄZKI DOSTAWCY

Dostawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub w części.

1. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku naruszenia przez Dostawcę ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia na okres.....miesiące.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Dostawca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
 - a. w wysokości 10% wartości brutto umowy, gdy odstąpi od umowy z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy.
 - b. jeżeli Dostawca opóźni termin dostawy w stosunku do terminu określonego w §5 ust.1 umowy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,0 % wartości zamówienia za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonej kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 9

GWARANCJE

1. Dostawca oświadcza i gwarantuje:

1.1 Dostawę przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy i załączoną specyfikacją techniczną, polskimi przepisami oraz obowiązującymi normami.

1.2. Osiągnięcie do dnia wystawienia faktury przez przedmiot umowy parametrów technicznych podanych w Załączniku 2 do umowy.

1.3 Przedmiot umowy będzie wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych.

2. Dostawca udziela miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru przez Zleceniodawcę.

3. Gwarancja obejmuje: bezpłatną naprawę w przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym wszelkich wad powstałych z przyczyn tkwiących w produkcie. Dostawca zapewnia, że rozpatrzenie reklamacji nastąpi w ciągu 14 dni.

4. Jeśli Dostawca w okresie gwarancyjnym w terminie 96 godz. w dni robocze i 120 godz. w dni wolne od pracy, od daty zgłoszenia awarii nie podejmuje działań zmierzających do usunięcia usterki powstałej z powodu wykonania dostawy wadliwego przedmiotu umowy, Zleceniodawca ma prawo zlecić wykonanie naprawy i usunięcie usterki innemu podmiotowi, a kosztami powstałymi z tego tytułu obciążyć Dostawcę, po uprzednim pisemnym wezwaniu Dostawcy do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Przez podjęcie działań rozumie się przedstawienie planu usunięcia usterki. Jeżeli Dostawca nie usunie wad w ciągu 7 dni od zgłoszenia, to Zleceniodawca ma prawo do usunięcia usterek we własnym zakresie. Kosztami takich napraw zostanie obciążony Dostawca. Za dni wolne od pracy przyjmuje się: niedziele, 1 stycznia, 6 stycznia, dzień Wielkiej Soboty, pierwszy i drugi dzień Wielkiej Nocy, 1 maja, 3 maja, pierwszy dzień Zielonych Świątek, dzień Bożego Ciała, 15 sierpnia, 1 listopada, 11 listopada, 24 grudnia, 25 grudnia oraz 26 grudnia.

§ 10

WARUNKI OGÓLNE

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Dostawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

Zawinione naruszenie w/w postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcy.

3. Za dzień wykonania umowy przez Dostawcę uważa się dzień przekazania i przejęcia przedmiotu zamówienia określonego w §2 przez Zamawiającego i podpisania przez obie Strony umowy protokołu ostatecznego odbioru, zgodnie z § 6 ust. 7 umowy.
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. ,poz. 2164 z późn.zm.)
6. Żadna ze stron nie ma prawa do przekazania praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Dostawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Nr 1 – SIWZ

Nr 2 - Oferta Wykonawcy

.....
(pieczęć i podpis Dostawcy)

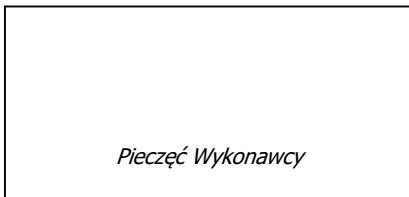
.....
(pieczęć i podpis Zamawiającego)

**ZAŁĄCZNIK NR 5: Wymagania techniczno użytkowe pojazdu
RI.271.10.2017.MZ**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- POJAZDU SAMOBIEŻNEGO DO PROFILOWANIA DRÓG GMINNYCH**

| Opis wymagań | Wymagania techniczno – jakościowe |
|---|---|
| Typ pojazdu | Równiarka drogowa samobieżna |
| Rok produkcji | Minimum 2000 r. |
| Przebieg w mth | Maksymalnie 15000 mth |
| Dopuszczalna masa całkowita | do 18 ton |
| Napęd | Napęd na wszystkie koła tj. 6x6 |
| Kabina | Przeszklona, zamykana, wyposażona w ogrzewanie i wentylację |
| Układ kierowniczy | Układ kierowniczy wyposażony we wspomaganie |
| Zespół roboczy przedni | Pług przedni wyposażony w sterowanie hydrauliczne |
| Stan lemiesza | Nowy lub używany w nienagannym stanie technicznym |
| Zespół roboczy środkowy | Pług środkowy wyposażony w wymienny lemiesz dolny |
| Stan lemiesza | Nowy lub używany w nienagannym stanie technicznym |
| Szerokość pługa środkowego | Min. 3000 mm |
| Sterowanie pługiem środkowym | Sterowanie hydrauliczne w płaszczyźnie poziomej i pionowej, z możliwością przesuwu pługa w lewo i prawo |
| Koła | Wszystkie koła w równym rozmiarze |
| Stan ogumienia | Stan techniczny dobry, zużycie maks. 50% |
| Równiarka drogowa musi być po niezbędnych naprawach, usuniętych nadmiernych luzach, uszczelnionej hydraulice, wymianie wszystkich olejów i płynów, sprawna technicznie, gotowa do natychmiastowej eksploatacji | |
| Udzielenie gwarancji | |
| Termin realizacji zamówienia i dostawy maksymalnie 7 dni od dnia podpisania umowy | |

ZAŁĄCZNIK NR 6: ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO



RI.271.10.2017.MZ

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)

.....
będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm., odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹⁾:

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania nw. zamówienia:

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²⁾:

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą³⁾:

....., dnia,
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób reprezentującej podmiot udostępniający)

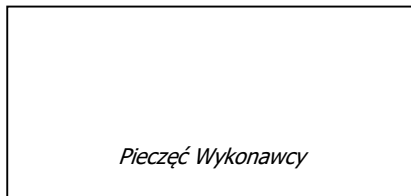
1) Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:

- zdolność techniczna lub zawodowa,
- zdolności finansowe lub ekonomiczne.

2) Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

3) Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy

ZAŁĄCZNIK NR 7: INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ / LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ¹



RI.271.10.2017.MZ

dla zamówienia publicznego p.n.: „Zakup pojazdu samobieżnego do profilowania dróg gminnych – równiarki drogowej”

| L.p. | Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) | Nr telefonu i faksu |
|------|------------------------------|------------------------|---------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Zakup pojazdu samobieżnego do profilowania dróg gminnych – równiarki drogowej”, informujemy zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, że:

- 1) Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)*
- 2) Należymy do grupy kapitałowej i załączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.):*

| L.p. | Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej | Adres podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej |
|------|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |

* niepotrzebne skreślić

UWAGA! W razie wybrania pkt 2 należy odpowiednio wypełnić tabelkę.

....., dnia r.
(Miejscowość) (Data)

.....
(Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka)

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.