

ZARZĄDZENIE NR 78.2022
WÓJTA GMINY SADKI
z dnia 30 września 2022 r.

**w sprawie powołania Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Sadkach**

Działając na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.), art. 110 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.), a także na podstawie art. 54 ust. 11 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję **Panią Katarzynę Nowak** z dniem 01 października 2022 roku na stanowisko Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sadkach.

§ 2. Udzielam **Pani Katarzynie Nowak** upoważnienia do:

1. Wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.
2. Prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu świadczeń wychowawczych należących do właściwości gminy,
3. Prowadzenia postępowań w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych i wydawania w tych sprawach decyzji,
4. Prowadzenie postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych i postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
5. Podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji,
6. Przekazywanie do biura informacji gospodarczej informację gospodarza o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy,
7. Prowadzenia postępowań w sprawach prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
8. Prowadzenia postępowań w zakresie ustalania i wypłaty zasiłków dla opiekunów oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
9. Prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach zakresu wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” należących do właściwości gminy,
10. Realizowania zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny, w tym do przyznawania Karty Dużej Rodziny, wydawania decyzji administracyjnych w przypadku

odmowy lub stwierdzenia utraty prawa do posiadania Karty Dużej Rodziny lub przyznania Karty Dużej Rodziny z naruszeniem przepisów ustawy,

11. Prowadzenie postępowań w sprawach, o których mowa w art. 411 ust. 10g ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w tym do wydawania zaświadczeń na potrzeby osób fizycznych ubiegających się o przyznanie dofinansowania ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub wojewódzkich funduszy, w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze realizowanego na terenie Gminy Sadki,
12. Prowadzenie postępowań w sprawach z zakresu dodatków mieszkaniowych, a także wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć w tym decyzji,
13. Prowadzenie postępowań w sprawie dodatku węglowego, a także wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, w tym decyzji,
14. Prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących wypłaty dodatku dla gospodarstw domowych, a także wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, w tym decyzji.
15. Realizowanie zadań pomocy społecznej w zakresie zadań zleconych gminie i zadań własnych gminy,
16. Opracowywanie planów, prognoz finansowych i sprawozdawczości w zakresie pomocy społecznej,
17. Dokonywanie czynności prawnych w zakresie spraw finansowych przy udziale głównej księgowej
18. Podpisywania korespondencji, umów oraz załatwiania spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sadkach,
19. Składania oświadczeń woli w zakresie działalności kierowanej jednostki,
20. Zaciągania zobowiązań w ramach planu finansowego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, reprezentowania Gminy Sadki przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością GOPS,
21. Udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym w pkt 1-14 pracownikom GOPS, profesjonalnym pełnomocnikom,
22. Załatwianie spraw i wydawania decyzji dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej dla świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeń.

§ 3. Wyznaczam **Panią Katarzynę Nowak** do dokonywania czynności w zakresie prawa pracy wobec pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sadkach, stosownie do zapisu art. 3¹ Kodeksu Pracy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
mgr Dariusz Gryniowicz