

UMOWA NAJMU Nr .....

Zawarta w dniu ..... roku w Sadkach pomiędzy:

Panem/nią .....

Zam. ....

Legitymującym/ą się dowodem osobistym seria nr .....

Wydanym przez .....

Zwanym dalej „Najemcą”,

a Gminą Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, NIP 558-176-28-71 reprezentowaną przez Wójta Gminy Sadki – .....

zwanym dalej „Wynajmującym”, o następującej treści:

§ 1. Wynajmujący wynajmuje Najemcy świetlicę wiejską, salę nr .... w Gminnym Centrum Administracyjno-Kulturalnym w Sadkach\* w miejscowości ....., wraz z wyposażeniem, z przeznaczeniem na .....

§ 2. Umowa zawarta na czas określony od godziny ..... dnia ..... r. do godziny..... dnia ..... r., w ilości .....godz./rozpoczętych dób\*, do momentu sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania kluczy.

§ 3. 1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu opłaty za wynajęcie obiektu w wysokości zgodnej z zał. 3 do regulaminu.

2. Najemca zobowiązuje się do uiszczenia opłat za zużytą energię elektryczną, zużytą wodę i ścieki oraz odpady komunalne, płatne ryczałtem zgodnie z załącznikiem nr 3 do regulaminu.

*w przypadku wypożyczenia naczyń w świetlicy wiejskiej w Samostrzelu, umieszcza się dodatkowo pkt. 3*

3. Najemca zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za wypożyczenie naczyń, płatne ryczałtem zgodnie z załącznikiem nr 3 do regulaminu.

§ 4. 1. Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy w okresie najmu, czyli od przekazania kluczy przez sołtysa, aż do momentu zdania kluczy.

2. Na Najemcy spoczywają odrębne obowiązki wynikające z praw autorskich i tantiem, odprowadzanych w szczególności na rzecz Związku Autorów i Kompozytorów Scenicznych lub innych podmiotów zbiorowego dysponowania prawami autorskimi i ponosi On pełną odpowiedzialność w tym zakresie, wyłączając odpowiedzialność Wynajmującego.

§ 5. Najemcy nie wolno dokonać zmian przeznaczenia lokalu ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.

§ 6. 1. Po ustaniu stosunku najmu Najemca zobowiązuje się zwolnić niezwłocznie przedmiot najmu w stanie nienaruszonym.

2. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za zniszczenie mienia, w tym działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

3. Dla zabezpieczenia roszczeń Wynajmującego z tytułu naprawienia szkód wyrządzonych w przedmiocie najmu, Najemca wpłaca kaucję w wysokości ..... zł. (słownie: .....), co Wynajmujący niniejszym potwierdza.

*(Zapisy pkt. 3 nie dotyczą styp)*

4. Najemca zobowiązany jest uiścić opłaty związane z wynajmem na podstawie faktury w kasie Urzędu Gminy, za pokwitowaniem lub przelewem na konto Urzędu Gminy w Sadkach najpóźniej w dniu dostarczenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

5. Wynajmujący dokona zwrotu kaucji po zakończeniu wynajmu, uregulowaniu opłat i dostarczeniu protokołu zdawczo-odbiorczego, czytelnie podpisanego i opieczetowanego przez gospodarza świetlicy do Urzędu Gminy w Sadkach. *(Zapisy pkt. 5 nie dotyczą styp)*

6. W przypadku nieuregulowania należnych opłat (faktura VAT), wynajmujący potrąca zaległości z wpłaconej kaucji. *(Zapisy pkt. 6 nie dotyczą styp)*.

7. W przypadku strat w mieniu wysokość pobranej kaucji wykorzystana będzie na pokrycie powstałych strat. Natomiast w przypadku stwierdzenia strat wyższych niż pobrana kaucja, najemca będzie zobowiązany do naprawienia wyrządzonych szkód, lub do zwrotu kosztów naprawy wg wyboru Wynajmującego.

8. Termin wykonania naprawy zostanie wyznaczony przez Kierownika Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej i Mieszaniowej, natomiast w przypadku kosztów naprawy, termin wpłat wynosi 7 dni od dnia zajścia zdarzenia.

9. Jeżeli wpłata nie zostanie uregulowana, wynajmujący wystąpi do najemcy o dokonanie wpłaty w terminie określonym w wezwaniu do zapłaty.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz regulaminu wynajmu świetlic wiejskich, sali nr 1, 17 i 33 w Gminnym Centrum Administracyjno-Kulturalnym w Sadkach oraz innych lokali stanowiących własność gminy Sadki.

§ 8. Najemca oświadcza, iż zapoznał się i w pełni akceptuje regulamin wynajmu świetlic wiejskich, sali nr 1, 17 i 33 w Gminnym Centrum Administracyjno-Kulturalnym w Sadkach oraz innych lokali stanowiących własność gminy Sadki oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania, a także bierze odpowiedzialność za jego przestrzeganie przez wszystkie osoby trzecie korzystające z najmowanego lokalu w ramach niniejszej umowy.

§ 9. 1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń.

3. Najemca nie ma prawa podnajmowania przedmiotu najmu osobom trzecim bez uzyskania zgody Wynajmującego.

4. Spory mogące wyniknąć na tle warunków objętych umową będą rozstrzygane przez właściwy dla Wynajmującego Sąd Rejonowy.

§ 10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

.....

.....

\* - niepotrzebne skreślić