

**UCHWAŁA NR XXIII/32/2020
RADY GMINY SADKI**

z dnia 25 czerwca 2020 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713), art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r., poz. 1579 ze zm.) po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nakle nad Notecią uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie Gminy Sadki i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 2. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi bezpośrednio z nieruchomości będą odbierane i zagospodarowane następujące odpady komunalne:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w każdej ilości;
- 2) zebrane selektywnie następującej frakcji: papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury, metale oraz opakowania z metali, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe, szkło oraz opakowania ze szkła, bioodpady - w każdej ilości;
- 3) odpady wielkogabarytowe – w każdej ilości, podczas zorganizowanych 2 razy w roku objazdowych zbiórek odpadów;
- 4) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – w każdej ilości, podczas zorganizowanych 2 razy w roku objazdowych zbiórek odpadów;
- 5) zużyte opony od samochodów osobowych – w ilości nie większej niż 2 sztuki od nieruchomości, podczas odbywającej się objazdowej zbiórki odpadów.

2. Określa się, iż w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przedsiębiorca świadczący usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, wyposaży nieruchomość w pojemniki przeznaczone do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2 – w zamian za 1 worek odebranych przez przedsiębiorcę odpadów, właściciel nieruchomości otrzyma 1 pusty worek do zbierania odebranej frakcji odpadów.

3. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się w miejscowości Ostrówiec 1, Gmina Sadki, zwany dalej „PSZOK” można przekazać nieodpłatnie następujące frakcje odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny w tym:

- 1) odpady niebezpieczne,
- 2) przeterminowane leki,
- 3) chemikalia,
- 4) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 5) zużyte baterie i akumulatory,

- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 8) zużyte opony od samochodów osobowych,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac remontowych niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót,
- 10) tekstylia i odzież.

§ 3. Określa się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy w następujący sposób:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - a) z budynków wielolokalowych:
 - w okresie od 1 kwietnia do 31 października - 1 raz na 1 tydzień,
 - w okresie od 1 listopada do 31 marca - 1 raz na 2 tygodnie;
 - b) z budynków jednorodzinnych - 1 raz na 2 tygodnie;
- 2) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny:
 - a) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury - 1 raz na 1 miesiąc,
 - b) metale, opakowania z metali, tworzywa sztuczne, opakowania tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe - 1 raz na 1 miesiąc,
 - c) szkło oraz opakowania ze szkła - 1 raz na 1 miesiąc;
- 3) bioodpady:
 - a) z budynków wielolokalowych:
 - w okresie od 1 kwietnia do 31 października - 1 raz na 1 tydzień,
 - w okresie od 1 listopada do 31 marca - 1 raz na 1 miesiąc;
 - b) z budynków jednorodzinnych:
 - w okresie od 1 kwietnia do 31 października - 1 raz 2 tygodnie,
 - w okresie od 1 listopada do 31 marca - 1 raz na 1 miesiąc;
- 4) odpady wielkogabarytowe – odbierane 2 razy w roku (wiosną i jesienią) podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów;
- 5) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne - odbierane 2 razy w roku (wiosną i jesienią) podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów;
- 6) zużyte opony – odbierane 2 razy w roku (wiosną i jesienią) podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.

§ 4. Określa się sposób postępowania z pozostałymi selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sadki:

- 1) odpady niebezpieczne – należy przekazywać do PSZOK - w dniach i godzinach jego pracy, w każdej ilości;
- 2) przeterminowane leki - należy przekazywać do punktów wyposażonych w oznakowane, specjalistyczne pojemniki przeznaczone do gromadzenia tego typu odpadów komunalnych, rozmieszczonych w punktach ich sprzedaży lub do PSZOK - w dniach i godzinach ich pracy, w każdej ilości;
- 3) chemikalia - należy przekazywać do PSZOK - w dniach i godzinach jego pracy, w każdej ilości;
- 4) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – należy gromadzić w pojemnikach przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, po uprzednim zabezpieczeniu odpadów w sztywnym opakowaniu, chroniącym przed ewentualnym ukłuciem użytą igłą lub należy przekazywać do PSZOK – w dniach i godzinach jego pracy, w każdej ilości;
- 5) zużyte baterie i akumulatory:

- a) należy przekazywać do PSZOK,
- b) zużyte baterie należy przekazywać do punktów wyposażonych w specjalistyczne pojemniki przeznaczone na gromadzenie zużytych baterii:
- Urząd Gminy w Sadkach ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki,
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sadkach ul. Ignacego Tomyślaka 37, 89-110 Sadki,
 - Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego w Sadkach ul. Adama Mickiewicza 1, 89-110 Sadki, Filia Szkoły Podstawowej w Dębowie ul. Bohaterów 9, 89-110 Sadki,
 - Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „Żakus” w Anielinach, Anieliny 30, 89-110 Sadki,
 - Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Samostrzelu im. Ireny Sendlerowej, Samostrzel 7, 89-110 Sadki;
- c) akumulatory należy przekazywać do punktów ich sprzedaży,
- w dniach i godzinach ich pracy, w każdej ilości;
- 6) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – należy przekazywać do punktów ich sprzedaży, PSZOK – w dniach i godzinach ich pracy lub podmiotowi odbierającemu odpady bezpośrednio z nieruchomości podczas organizowanych 2 razy w roku objazdowych zbiórek odpadów, w każdej ilości;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe - należy przekazywać do PSZOK – w dniach i godzinach jego pracy lub podmiotowi odbierającemu odpady bezpośrednio z nieruchomości podczas organizowanych 2 razy w roku objazdowych zbiórek odpadów, w każdej ilości;
- 8) zużyte opony od samochodów osobowych – należy przekazywać podmiotom dokonującym ich wymiany, do PSZOK – w dniach i godzinach ich pracy, w każdej ilości lub podmiotowi odbierającemu odpady bezpośrednio z nieruchomości podczas organizowanych 2 razy w roku objazdowych zbiórek odpadów, w ilości nie większej niż 2 sztuki od nieruchomości;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac remontowych niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych – należy przekazywać do PSZOK – w dniach i godzinach jego pracy, w każdej ilości;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia robót wymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych – należy przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne na terenie Gminy Sadki w ustalonym terminie z przedsiębiorcą, na zlecenie oraz za dodatkową opłatą;
- 11) tekstylia i odzież – należy przekazywać do pojemników przeznaczonych na zbiórkę używanej odzieży lub do PSZOK – w dniach i godzinach jego pracy, w każdej ilości.

§ 5. 1. PSZOK świadczyć będzie usługi polegające na odbiorze odpadów zebranych w sposób selektywny wymienionych w § 2 ust. 3 w każdą drugą i czwartą sobotę miesiąca w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰.

2. Właściciele nieruchomości samodzielnie, we własnym zakresie dostarczają do PSZOK odpady komunalne określone w § 2 ust. 3 zebrane w sposób selektywny.

3. W przypadku dostarczenia do PSZOK odpadów posegregowanych w sposób nieprawidłowy należy te odpady prawidłowo przesegregować bądź pracownik obsługi PSZOK odmówi przyjęcia tych odpadów.

4. W przypadku mieszania odpadów, dostarczenia odpadów niekwalifikujących się do zdeponowania w PSZOK bądź umieszczania odpadów, przez oddającego odpady – mieszkańca Gminy, w pojemnikach, kontenerach niezgodnie z ich przeznaczeniem na dany rodzaj odpadu pracownik obsługi PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów.

§ 6. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub PSZOK należy niezwłocznie pisemnie zgłosić do Urzędu Gminy w Sadkach za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy w Sadkach ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki lub poczty elektronicznej na adres e-mail: kancelaria@sadki.pl, grunty3@sadki.pl. Zgłoszenie powinno zawierać: dane właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie oraz szczegółowy opis zaistniałego zdarzenia.

2. Zgłoszenia, o których mowa w § 6 ust. 1, można także dokonywać osobiście w Biurze Obsługi Klienta pokój numer 3 lub Referacie Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska pokój numer 21 Urzędu Gminy w Sadkach albo telefonicznie pod numerami: 52 339 39 30, 52 339 39 38, 52 339 39 40.

§ 7. Traci moc uchwała Nr VII/13/2019 Rady Gminy Sadki z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2019 r., poz. 1838).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadki.

§ 9. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz na urzędowych tablicach ogłoszeń i wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy


Andrzej Niedbala

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) Rada Gminy określa, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

W związku z nowelizacją ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r., poz. 1579 ze zm.) konieczne jest przygotowanie nowego projektu uchwały celem dostosowania do nowych przepisów ustawowych. Należy nadmienić, iż art. 40 ustawy z dnia 14 maja 2020 r. o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenieniem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. z 2020 r., poz. 875) wydłużył termin dostosowania uchwał do wyżej wymienionej nowelizacji ustawy do dnia 31 grudnia 2020 r.

Wójt Gminy Sadki dnia 21 grudnia 2018 r. zawarł z przedsiębiorstwem komunalnym umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości niezamieszkałych na okres od 1 stycznia 2019 r. do 30 czerwca 2021 r. Wprowadzenie zmian przepisów prawa miejscowego w czasie trwania umowy wpłynęłoby istotnie na zapisy w niej zawarte, zwłaszcza na wzrost kosztów wypełnienia umowy przez Przedsiębiorcę (rozliczenie ryczałtowe). Wobec powyższego na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy zmieniającej dotyczącej zachowania ważności umów na odbiór bądź odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na okres jaki zostały zawarte przed dniem wejścia w życie noweli, postanowiono, że przepisy niniejszej uchwały wejdą w życie z dniem 1 lipca 2021 r., po zakończeniu umowy.

Niniejszy projekt uchwały zgodnie z art. 6r ust. 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach został zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nakle nad Notecią pismem z dnia 10 czerwca 2020 r., znak: N.HK 074-37/20 w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy


Andrzej Niedbala