**ZAŁĄCZNIK NR 1: FORMULARZ OFERTOWY**

**RI.271.12.2019.MZ**

**Wójt**

**Gminy Sadki**

**Ul. Strażacka 11**

89-110 Sadki

Przedmiot zamówienia:

**Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach**

Postępowanie opublikowano:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) Nr -2019 w dniu 2019 r.

- na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.sadki.pl

Ja/ My\*:

Wykonawca (jeżeli oferta składana wspólnie - wpisać dane pełnomocnika):

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………...

Adres: …………………………………………………………….

Województwo:……………………………………………………..

Tel………………………………………………………………….

e-mail:……………………………………………………………..

NIP……………………………………………………………….

REGON………………………………………………………….

Podmiot wpisany do rejestru przedsiębiorców w Sadzie Rejonowym…………… Nr KRS…………………………

Podmiot wpisany do CEiDG RP\*

Podatnik VAT - TAK - NIE\*

Imię i nazwisko, stanowisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy:

1 …………………………………………..

2

Podstawa upoważnienia:…………………………………………………….

Forma składania oferty:

Ofertę składamy samodzielnie\*

Ofertę składamy wspólnie\* z (wpisać nazwy i adresy wszystkich Partnerów):

Partner 1:……………………………………………………………………………..

Partner 2: ………………………………………………………………………………

UWAGA:

Jeżeli oferta jest składana wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji **podpisane przez wszystkich Partnerów.**

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:**

|  |
| --- |
| ***Część I – Modernizacja budynku gminnego na potrzeby Posterunku Policji w Sadkach – roboty wewnętrzne ogólnobudowlane*** |
| ***Kryterium – Cena ryczałtowa (za całość zadania)*** |
| **Cena netto** | ............................................................ złsłownie : ( ................................................................................................................... ) |
| **VAT** | .............. % = ............................................ zł |
| **Cena brutto** | ............................................................ złsłownie : ( ....................................................................................................................) |
| ***Kryterium – Okres gwarancji*** |
| **Okres****gwarancji** |  *(min. 36 miesięcy – max. 60 miesięcy)*............................. miesięcy |
| ***Część II– Modernizacja budynku gminnego na potrzeby Posterunku Policji w Sadkach – termomodernizacja budynku*** |
| ***Kryterium – Cena ryczałtowa (za całość zadania)*** |
| **Cena netto** | ............................................................ złsłownie : ( ................................................................................................................... ) |
| **VAT** | .............. % = ............................................ zł |
| **Cena brutto** | ............................................................ złsłownie : ( ....................................................................................................................) |
| ***Kryterium – Okres gwarancji*** |
| **Okres****gwarancji** |  *(min. 36 miesięcy – max. 60 miesięcy)*............................. miesięcy |

* 1. **Korzystanie z podmiotów udostępniającym swoje zasoby:**

**TAK\* NIE\***

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa

w rozdziale Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegać będę/będziemy\* na zdolnościach technicznych\* lub zawodowych\* lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej\* innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących nas z nimi stosunków prawnych w następującym zakresie:

- warunek udziału w postępowaniu:

………………………………...............................................................................................................

nazwa i adres podmiotu udostępniającego:

………………………………………………………………………………………………………..

Podmiot udostępniający będzie wykonywał w realizacji przedmiotu zamówienia następujące roboty budowlane\*/ usługi \*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**UWAGA:**

**Do oferty należy załączyć (od każdego podmiotu udostępniającego)**

1. **zobowiązanie podmiotu udostępniającego wg załącznika nr 7**
	1. **Podwykonawcy**

Oświadczam, że przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał siłami własnymi\*

Oświadczam że zadanie wykonam z udziałem Podwykonawców

………………………………………………………………………………………………….. (nazwa i adres Podwykonawcy)

– w zakresie *(podać zakres zamówienia powierzony Podwykonawcom oraz firmy Podwykonawców)*\*:

* + - * ………………………………………………………………………………………………………………………

3. Oświadczamy, że:

1. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia
30-03-2020 r. – część I, 15-05-2020 r. – część II**
2. zadeklarowana wyżej cena ryczałtowa brutto, zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ, podatek VAT w ustawowej wysokości i stanowi podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
3. zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ i nie wnoszę(simy) do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
4. uważam(y) się za związanych złożoną ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
5. akceptuję(emy) treść SIWZ wraz z załącznikami, w szczególności „Istotne postanowienia umowy” stanowiące **Załącznik nr 8 do SIWZ** i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy na warunkach w nich zawartych, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
6. Potwierdzam(y), iż nie uczestniczę(ymy) w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
7. Oświadczam(y), że wadium wniesione zostało w formie ………………………………………………… w wysokości ……………………. zł, w dniu …………………… r. na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
8. wszystkie złożone oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
9. w przypadku, gdy moja (nasza) oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązuję(emy) się do przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dokumentów niezbędnych do zbadania, czy nie podlegam(y) wykluczeniu oraz czy spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu – zgodne z art. 24aa ustawy Pzp,
10. **Oświadczam(y), że niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych w dokumentacji ofertowej na stronach nr

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WERODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. akceptuję(emy) warunki płatności, zgodnie z wymogami określonymi w „Istotnych postanowieniach umowy”, a w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do przyjmowania wynagrodzenia wpłacanego przez Zamawiającego na rachunek bankowy

Nr:

 ……………………………………………………………………………………………

1. zatrudnię przy realizacji przedmiotu zamówienia:

……………………………osób na umowę o pracę

Osoby te będą otrzymywać wynagrodzenie równe lub przekraczające równowartość wysokości minimalnego wynagrodzenia.

1. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca:

□ Mikroprzedsiębiorstwo,

□ Małe przedsiębiorstwo,

□ Średnie przedsiębiorstwo,

□ Inne:…………………….

1. Wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)\*
2. Wybór oferty **BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) w odniesieniu do następujących towarów lub usług\*

……………………………………….………………………………………………………

*(Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego wynosi)*

……………………………………………………………………………………zł *(netto)*

1. Oferta została złożona na ………… stronach.
2. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
3. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
4. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
5. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
6. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
7. …………………………………………………………………………………………………………………………………..

Nazwa i adres **WYKONAWCY**:

Nazwa Wykonawcy: ..................................................................................................................

ul. ………………………………………………………………………………

Kod, miejscowość: ……………………………………………………….

Województwo: …………………………………………………………….

NIP: .......................................................

REGON: .................................................

Nr KRS/CEIDG: ……………………………………

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.............................................................................................., nr tel.: ………………………………

Nr faksu: ……………………………………….

e-mail: ………………………………………….

............................, dn. ……………………….. r.

 *(Miejscowość) (Data)*

.......................................................

*(Podpis osób uprawnionych*

*do składania świadczeń woli w imieniu*

*Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki)*

**\*Jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

 Wyjaśnienia:

* mikroprzedsiębiorca- przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał• łącznie następujące warunki: 1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz 2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.
* mały przedsiębiorca- przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał• łącznie następujące warunki: 1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz 2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą.
* średni przedsiębiorca- przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych• spełniał łącznie następujące warunki: 1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz 2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.**ZAŁĄCZNIK NR 2: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (na podst. art. 25 a ust. 1)**

 **RI.271.12.2019.MZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Sadki**

**ul. Strażacka 11**

**89-110 Sadki**

**Wykonawca:**

…………………………………………………

…………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………

…………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach** prowadzonego przez **Gminę Sadki***,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      …………..…………………………………………………..………………………………… *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

 ………………………………………………………………………………………………………..

..…………………………………………………………………………………………………………

w następującym zakresie:

 …………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**ZAŁĄCZNIK NR 3: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (na podst. art. 25a ust. 1)**

**RI.271.12.2019.MZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Sadki**

**ul. Strażacka 11**

**89-110 Sadki**

**Wykonawca:**

…………………………………………………

…………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………

…………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach** prowadzonego przez **Gminę Sadki***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy Pzp

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**ZAŁĄCZNIK NR 3a: OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTÓW TRZECICH I PODWYKONAWCÓW**

**RI.271.12.2019.MZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Sadki**

**ul. Strażacka 11**

**89-110 Sadki**

**Wykonawca:**

…………………………………………………

…………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………

…………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do*

**Oświadczenie**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach** prowadzonego przez **Gminę Sadki***,* oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę firmy, adres, a także NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGOZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y będący/e podwykonawcami:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę firmy, adres, a także NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

 nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**ZAŁĄCZNIK NR 4: WYKAZ WYKONYWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

*Pieczęć Wykonawcy*

 **RI.271.12.2019.MZ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art 25 ust. 1 pkt, 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) oświadczam, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem co najmniej jedną robotę budowlaną spełniającą warunek posiadania doświadczenia, określonego przez Zamawiającego w pkt. 5 SIWZ.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zamawiający****(nazwa i adres)** | **Rodzaj robót budowlanych**  | **Wartość robót budowlanych (w zł)** | **Miejsce wykonania robót budowlanych** | **Data wykonania robót budowlanych** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Do niniejszego wykazu załączam dowody określające że w/w roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. \*dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty ~ wg załącznika nr 4 do SIWZ.

........................., dnia ......................... r.

 *(Miejscowość) (Data)* ........................................................

*(Podpis osób uprawnionych do składania*

*oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

*oraz pieczątka / pieczątki*

**ZAŁĄCZNIK NR 5: WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

*Pieczęć Wykonawcy*

**RI.271.12.2019.MZ**

Oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia będziemy dysponować następującymi osobami:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko/Podstawa dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie, pisemne zobowiązanie** | **Funkcja przy wykonywaniu zamówienia** | **Posiadane uprawnienia/nr, data wydania/nazwa organu** | **Informacja dotyczące doświadczenia (zgodnie z wymaganiami SIWZ jeśli są wymagane)** |
| 1 |  |  |  |  |

Oświadczam/y, że osoby wskazane w załączniku Nr 5, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz spełniają pozostałe warunki stosownie do wymagań określonych w SIWZ.

........................., dnia ......................... r.

 *(Miejscowość) (Data)*

.....................................................................

*(Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli*

*w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki)*

**ZAŁĄCZNIK NR 6: INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT. 23 USTAWY PZP**

*Pieczęć Wykonawcy*

**RI.271.12.2019.MZ**

dla zamówienia publicznego p.n.: „Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach”

Oświadczam(y), że:

□ nie należę/my do grupy kapitałowej\*, z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę
 w przedmiotowym postępowaniu.

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r, o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 ze. zm.),

□ należę/my do grupy kapitałowej\* z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

-…………………………………………………………………………………………………….

-…………………………………………………………………………………………………….

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r, o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. 12019 r. poz. 369 ze. zm.),

\* właściwe zaznaczyć

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania **z** innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

................................ ,dnia ......................

 *(miejscowość) (data)*

………...........................................................................

 *(podpis i pieczęć osoby/osób reprezentującej podmiot udostępniający)*

**ZAŁĄCZNIK NR 7: ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

*Pieczęć Wykonawcy*

**RI.271.12.2019.MZ**

Działając zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 22a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1843):

Ja/My\*

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa, adres udostępniającego)*

NIP:

REGON:

Reprezentowany przez:

Zobowiązuję/emy się udostępnić swoje zasoby

Dla

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(*pełna nazwa, adres wykonawcy)*

NIP:

REGON:

jako Wykonawca, który składa ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia p.n.: Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach,

**w zakresie:**

1. **zdolności zawodowych\*** - potwierdzam/y posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie wymaganym przez Zamawiającego tj.

W realizacji zamówienia będę/będziemy czynnie uczestniczyć, jako podwykonawca następujących robót\*:

……………………………………………………………………………………………………..

lub

w realizacji zamówienia będę/będziemy świadczyć w sposób ciągły usługi doradcze w zakresie obejmującym

……………………………………………………………………………………………………..

*(wpisać pełny zakres usług doradczych)*

1. kierujemy p posiadającego wymaganą wiedzę i doświadczenie na okres wykonywania zamówienia.
2. **zdolności technicznych**\* - oddamy do dyspozycji Wykonawcy na cały okres (lub wskazany okres) realizacji zamówienia następujących specjalistów:

1)………………………………………………

2)………………………………………………

3)………………………………………………

Osoby udostępniane posiadają wymagane uprawnienia, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego.

**3. zasoby ekonomiczne lub finansowe\*-** oddamy do dyspozycji Wykonawcy na cały okres w następujący sposób:

1)..........................

Zasoby swoje udostępniamy dla wykonawcy na cały okres wykonywania przedmiotowego zamówienia. Z wykonawcą zostanie zawarta umowa cywilno - prawna w zakresie wskazanym w niniejszym zobowiązaniu na cały okres wykonywania zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………….

 (podpis osoby uprawnionej)

**Jeżeli oferta wykonawcy zostanie najwyżej oceniona lub przed podpisaniem umowy z Wykonawcą na realizację zamówienia, w terminie wskazanym przez zamawiającego zobowiązujemy się przedłożyć następujące dokumenty (nieodpowiednie – skreślić)\* :**

1. Umowa o udostępnienie zasobów.
2. Poświadczenia należytego wykonania robót - …….szt.
3. Uprawnienia do wykonywania funkcji w budownictwie osób udostępnianych,

**ZAŁĄCZNIK NR 8: WZÓR UMOWY**

**RI.271.12.2019.MZ**

**UMOWA NR RO.032……...2019.MZ**

Zawarta dnia ……………………. r. w Urzędzie Gminy w Sadkach, z siedzibą w 89-110 Sadki, ul. Strażacka 11, pomiędzy

**Gminą Sadki**, NIP: 558-176-28-71, REGON: 092350903, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym,** reprezentowaną przez:

**Dariusza Gryniewicza – Wójta Gminy Sadki**,

przy kontrasygnacie

**Macieja Maciejewskiego - Skarbnika Gminy Sadki**

**a**

……………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………………

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r poz. 1843 z późn. zm.) na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą:

**MODERNIZACJA BUDYNKU GMINNEGO NA POTRZEBY POSTERUNKU POLICJI
W SADKACH – część ……..**

**§1**

**DEFINICJE**

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia mają następujące znaczenie:

1. **Prawo zamówień publicznych (Pzp)** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r, Prawo zamówień publicznych z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych,
2. **Prawo budowlane** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych,
3. **SIWZ** - Specyfikacja istotnych Warunków Zamówienia. Należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia Oferty na wybór Wykonawcy prac zgodnie z wymogami Pzp,
4. **Umowa -** niniejsza umowa, wraz z wszelkimi do niej załącznikami, o wykonanie wszelkich prac obejmujących w szczególności roboty budowlane,
5. **Obiekt - należy przez to rozumieć zadanie pn.** Modernizacja budynku gminnego na otrzeby Posterunku Policji w Sadkach
6. **Teren budowy -** teren przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego dla potrzeb wykonania przedmiotu zamówienia,
7. **Podwykonawca -**podmiot lub osoba, któremu Wykonawca za wiedzą i zgodą Zamawiającego powierzy lub zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw, zgodnie z postanowieniami Umowy,
8. **Nadzór Inwestorski (dalej Inspektor) -** należy przez to rozumieć podmiot sprawujący z ramienia Zamawiającego nadzór nad realizacją prac stanowiących Przedmiot Umowy jaki monitorujący realizację Umowy. Ewentualna zmiana podmiotu pełniącego funkcję Inspektora nie będzie wymagała zmiany Umowy - o zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, inspektor pełni jednocześnie funkcję Przedstawiciela Zamawiającego na budowie oraz realizuje występujące w Rozdziale 3 Prawa budowlanego, prawa i obowiązki „Inspektora Nadzoru Inwestorskiego",
9. **Komisja odbioru** - oznacza zespól osób powołany przez Zamawiającego dla celów dokonania odbiorów wykonanych prac, w skład którego wchodzą w szczególności przedstawiciele Zamawiającego, inspektora oraz przedstawiciele Wykonawcy,
10. **Protokół końcowego odbioru robót** - należy przez to rozumieć dokument wystawiony przez inspektora stwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4 podpisany przez Komisję odbioru. Podpisanie protokołu końcowego odbioru robót rozpoczyna bieg gwarancji dla przedmiotu zamówienia - wykonania robót budowlanych.
11. **Siła wyższa -** należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń, obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i w znaczący sposób utrudniają wykonywanie części lub całości zadań wynikających z Umowy, których zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, przy zachowaniu należytej staranności, ogólnie wymaganej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec ani im przeciwdziałać,
12. **Klęska żywiołowa (kataklizm)** - ekstremalne zjawisko naturalne powodujące znaczne szkody na terenie objętym tym zjawiskiem, pozostawiające po sobie często zmieniony obraz powierzchni ziemi, powodujące wysokie straty w gospodarce człowieka, zmieniające stan przyrody, a nawet zagrażające życiu ludzkiemu. Klęski żywiołowe mające wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy to: powódź, susza, rozległy pożar terenu, trzęsienie ziemi, huragan, tornado, obfite opady śniegu ekstremalny upał lub mróz, szczególnie w dłuższym okresie czasu, osuwiska ziemi,
13. **Roboty budowlane** - roboty budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r poz. 1202ze zm.)wraz z dostawą i montażem wszystkich urządzeń niezbędnych dla samodzielnego funkcjonowania Obiektu objętych zamówieniem na wykonanie robót budowlanych wynikających z przedmiotu umowy.

**§2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy obejmujący***(nie dotyczące umowy zostanie przekreślone)***:
2. Część I:

- wykonanie robót budowlanych obejmujący roboty ogólnobudowlane, instalację elektryczną, instalacje wod.-kan oraz co wewnątrz budynku,

2) Część II:

- wykonanie robót budowlanych w zakresie docieplenia elewacji budynku usługowo-mieszkalnego,

1. Szczegółowy zakres robót opisany został w dokumentacji projektowej składającej się z projektu budowlanego, przedmiarów, a także w oparciu o STWiOR oraz zapisy SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy – w tym w szczególności: czynności związanych z zapoznaniem się z warunkami terenu budowy (umiejscowienie istniejącej infrastruktury), wykonania dokumentacji umożliwiającej użytkowanie wykonanej infrastruktury zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową, , pisemnymi uzgodnieniami między stronami umowy, zasadami wiedzy technicznej, poleceniami nadzoru inwestorskiego, zgodnie z prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami BHP, przeciwpożarowymi, sanitarnymi, ochrony środowiska. Wykonawca zobowiązuje się również do usunięcia wszystkich wad występujących w przedmiocie umowy, w okresie umownej odpowiedzialności za wady i w okresie rękojmi.
5. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy przeanalizował dokumentację projektową oraz warunki wykonania robót określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również uzyskał wszystkie niezbędne informacje dotyczące:

1) warunków i możliwości urządzenia placu budowy i zasilenia go w niezbędne media,

2) zapewnienia dojazdu do placu budowy w trakcie wykonywania robót

3) innych danych niezbędnych do wykonania robót i mogących mieć wpływ na ryzyko i koszty realizacji umowy.

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. Prowadzi działalność w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy oraz posiada doświadczenie, doświadczoną kadrę pracowniczą, możliwości i niezbędną wiedzę techniczną do realizacji przedmiotowych robót a także wykazuje płynność finansową, umożliwiającą mu w szczególności terminowe wykonanie zobowiązań finansowych,
3. Przed podpisaniem Umowy zapoznał się z terenem robót, warunkami lokalnymi, warunkami pracy na budowie, warunkami i zakresem realizacji zamówienia, warunkami realizacji prac, przyjmuje zamówienie do wykonania bez zastrzeżeń i zobowiązuje się wykonać je zgodnie z Umową, Prawem Budowlanym, Normami, w sposób gwarantujący poprawne funkcjonowanie przedmiotu Umowy, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi wykonywania prac, za umówione wynagrodzenie ryczałtowe.

c) Zapoznał się z Dokumentacją projektową i w jego ocenie Dokumentacja projektowa jest wystarczająca do wykonania przedmiotu Umowy. Wszelkie ewentualne braki opracowań Wykonawca zgłosił przed podpisaniem Umowy i jeżeli w trakcie realizacji wyniknie konieczność wykonania opracowań projektowych, których Wykonawca nie zgłosił przed podpisaniem Umowy, wówczas Wykonawca wykona je własnym staraniem i na własny koszt. Wykonane przez Wykonawcę opracowania Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym przed rozpoczęciem robót na ich podstawie.

**§ 3**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu umowy: ***(właściwe zostanie zaznaczone, nie właściwe przekreślone)***

1. **ETAP I:**

 - od dnia podpisania umowy do dnia **31.03.2020 r**.,

2**. ETAP II:**

- od dnia podpisania umowy do **15.05.2020 r**.

Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się faktyczną datę zakończenia robót poszczególnych etapów. Po II etapie należy uporządkować terenu budowy i tereny przyległe. Zakończenie musi zostać stwierdzone przez kierownika budowy i potwierdzone pisemnie przez inspektora Nadzoru.

**§ 4**

**PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie wskazanym przez wykonawcę lecz nie później niż na miesiąc przed zakończeniem robót budowlanych;
3. zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
4. odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
5. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy:
	* 1. przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
		2. wykonanie prac stanowiących Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, p. poż., dobrej jakości, właściwej organizacji, zasad wiedzy technicznej (sztuki budowlanej), obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa budowlanego i zgodnie z warunkami Umowy,
		3. Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
		4. Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2012 r. poz. 1202 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
		5. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
		6. Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
7. Ustawy z dnia 27. 04. 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2018, poz. 799 z późniejszymi zmianami),
8. Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. 2019, poz. 701 z późniejszymi zmianami),

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;

* + 1. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
		2. Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
		3. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
		4. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
		5. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
		6. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
		7. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
		8. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
		9. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
		10. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
		11. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
		12. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć, na jakość robót lub termin zakończenia robót;
		13. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.;
		14. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

**§5**

**WYROBY, MATERIAŁY, URZĄDZENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji prac wyłącznie nowe wyroby, materiały dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy wyroby, materiały do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Inspektora.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Inspektora materiałów planowanych do wbudowania.
4. Zmiana materiałów przewidzianych do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, będzie możliwa pod warunkiem uzyskania na to uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający w kwestii zmiany materiałów jest zobowiązany zająć na piśmie stanowisko w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku z uzasadnieniem. Brak odpowiedzi nie upoważnia Wykonawcy do zmiany materiałów.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostawę i montaż materiałów, posiadających wymagane certyfikaty B lub aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę prac, wyrobów, materiałów.
8. W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Inspektora ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez Wykonawcę wyrobów, materiałów nieodpowiadających wymogom określonym w Umowie - Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.
9. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego / INSPEKTORA NADZORU okazać, w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną, receptę. 5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót. Badania te zostaną wykonane na koszt Wykonawcy a próbki pobrane w obecności Zamawiającego/Inspektora Nadzoru

**§ 6**

**WYNAGRODZENIE I ZAPŁATA WYNAGRODZENIA**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w **§ 2** niniejszej Umowy, Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: ***(właściwe zostanie wypisane, nie dotyczące przekreślone)***

**Dla części I**

**……………………** złotych (netto)

*(słownie złotych:* *…..…………)*.

Do podanej stawki zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT –……..

w wysokości: **………………………………..**zł

*(słownie……………………….)*

Wynagrodzenie brutto wynosi:**……………………………………………………………….** zł *(słownie: …………………………*).

**Dla części II:**

**……………………** złotych (netto)

*(słownie złotych: …..…………)*.

Do podanej stawki zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT –……..

w wysokości: **………………………………..**zł

*(słownie……………………….)*

Wynagrodzenie brutto wynosi:**……………………………………………………………….** zł *(słownie: …………………………*).

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w **ust. 1** obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. W tym również koszty usunięcia ewentualnych wad ujawnionych przy odbiorze oraz wad zgłoszonych w okresie rękojmi i w okresie gwarancji oraz koszty ubezpieczenia.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w **ust. 1** niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnego mu wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, chociażby w chwili zawarcia Umowy nie mógł przewidzieć kosztów prac, albo koszty okazały się większe niż przewidywał.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktur VAT.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie **1 faktury dla każdej części** zatwierdzonej przez Zamawiającego i prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu wykonania i odbioru robót poszczególnych etapów.
6. Wykonawca zobowiązany jest składać faktury w siedzibie Urzędu Gminy Sadki lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania. Gmina Sadki korzysta z PEFexpert Krajowy operator Platformy Elektronicznego Fakturowania.
7. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy nr **………………………………………….** w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem wykonania i odbioru robót poszczególnych etapów.
8. Zamawiający wymaga aby wyżej wskazane konto  było zgodne  z elektronicznym wykazem podatników VAT. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie na konto wskazane na liście Szefa Administracji Skarbowej  zgodnie z ustawą  12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług  oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 poz. 1018) .
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę numeru konta niezgodnego z wykazem Zamawiający ma prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do czasu prawidłowego wskazania numeru konta przez Wykonawcę.
10. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
11. Ustala się, że wynagrodzenie uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z przygotowaniem i wykonaniem robót, usuwaniem wad i usterek oraz konserwacją i przeglądami urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi.
12. Wynagrodzenie obowiązywać będzie niezależnie od faktycznych warunków występujących podczas robót, ich zmian podczas wykonywania robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
13. Wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji z tytułu inflacji ani też z tytułu żadnych urzędowych zmian podatków, ceł i opłat, za wyjątkiem urzędowej zmiany podatku VAT. W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu zapłaconej przed zmianą podatku części wynagrodzenia.
14. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie dokonywana w walucie polskiej.
15. Zamawiający nie pokrywa kosztów:
16. robót geodezyjnych,
17. zabezpieczenia robót pod względem bhp,
18. zużycia wody i energii,
19. wykonania dróg dojazdowych,
20. wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do prowadzonych robót – a w szczególności doprowadzenie terenu oraz nieruchomości sąsiednich do stanu pierwotnego, naprawy wszelkich szkód mogących powstać na mieniu i osobie osób trzecich z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

**§7**

**TEREN BUDOWY**

1. Wykonawca przed rozpoczęciem jakichkolwiek wykopów lub innych prac mogących uszkodzić istniejące instalacje zaznajomi się z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji, takich jak odwodnienie, linie telefoniczne i elektryczne, światłowody, wodociągi, gazociągi i podobne.
2. Przekazanie terenu budowy udokumentowane będzie w formie protokołu przekazania terenu budowy podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Wszelkie prace na i w bezpośrednim sąsiedztwie jakichkolwiek obiektów należy wykonać w uzgodnieniu z właścicielami lub administratorami tych obiektów.

**§ 8**

**ODBIORY**

1. Przewiduje się następujące odbiory:
2. odbiór po zakończeniu prac związanych ,
3. Przedstawiciel Wykonawcy będzie zgłaszał gotowość prac do odbioru
4. W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadomi Inspektora o wykonaniu tych robót w celu dokonania ich odbioru w terminie 3 dni roboczych przed planowanym terminem ich zakrycia. Wykonawca przygotuje i przedłoży Inspektorowi niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru tych robót. W przypadku wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu bez polecenia Inspektora, Wykonawca na własny koszt dokona ich odkrycia i/iub wykona te roboty ponownie. Każdorazowy odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu zostanie potwierdzony przez Inspektora wpisem do dziennika budowy
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór robót ~ w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru wykonanych robót potwierdzonych przez Inspektora.
6. Zakończenie wszystkich czynności odbiorowych będzie następować bez zbędnej zwłoki.
7. Przed odbiorem końcowym Obiektu, Wykonawca skompletuje i przedstawi Inspektorowi dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania Umowy w tym m.in.:
8. dzienniki budowy z wpisem:
9. kierownika budowy o zakończeniu robót budowlanych i zgłoszeniem do odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy,
10. Inspektora potwierdzającym gotowość całego przedmiotu Umowy do odbioru końcowego;
11. oświadczenia kierownika budowy i dokumenty zgodne z przepisami Prawa budowlanego z wyszczególnieniem ewentualnych zmian do rozwiązań projektu;
12. oświadczenie kierownika budowy o wbudowaniu materiałów zgodnie z dokumentacją projektową i ofertą Wykonawcy, posiadających odpowiednie dokumenty dopuszczenia do stosowania w budownictwie i spełniające zakładane projektowe i użytkowe warunki wytrzymałościowe, jakościowe, techniczne, bhp, p.poż, ;
13. w razie powstania zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego dokonanych podczas wykonywania robót - kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby, także uzupełniający opis, W takim przypadku oświadczenie, powinno być potwierdzone przez Projektanta i Inspektora;
14. dokumentację powykonawczą z naniesieniem nieistotnych zmian w trakcie budowy, sporządzoną przez kierownika budowy i zaakceptowaną przez projektanta i Inspektora. Dokumentację powykonawczą wykonać należy na kserokopiach projektu budowlanego, wykonawczego lub wykonać nową wersję;
15. wyniki przeprowadzonych ekspertyz i badań technicznych (jeżeli miały miejsce);
16. dokumenty potwierdzające wbudowanie materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie tj. certyfikaty B lub aprobaty techniczne łub deklaracje właściwości użytkowych, dopuszczające do stosowania w realizowanym przedmiocie zamówienia i jego eksploatacji na podstawie Umowy, obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych;
17. zestawienie faktur zapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom) z podaniem ich wartości wg stanu na dzień odbioru;
18. kartę gwarancyjną na całość przedmiotu zamówienia wystawioną przez Wykonawcę, zgodnie z załączonym do Umowy wzorem Karty Gwarancyjnej,

**§ 9**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

* 1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w **§ 5 ust. 1**, tj.

**………………………..**zł

*(słownie złotych:* *………………………………………………………)*

w formie **………………………………..**.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

1. **70%** wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonanego;
2. **30%** wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu gwarancji.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w **ust. 2 pkt 1**, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
4. Zamawiający ma prawo, bez uzyskania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z odsetkami przeznaczyć na usunięcie wad powstałych z winy Wykonawcy, w przypadku braku ich skutecznego usunięcia przez Wykonawcę.

**§ 10**

**KARY UMOWNE**

* 1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w Umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy będą kary umowne.
	2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
1. za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 6 ust. 1** za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w **§ 3** niniejszej umowy),
2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§6 ust. 1** – za każdy dzień opóźnienia,
3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 6 ust. 1** za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 3**0 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 6 ust. 1**,
5. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,3 **%** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 6 ust. 1,** za każdy dzień opóźnienia,
6. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości **10.000** złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
7. Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości **10.000** złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
8. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **20.000** złotych**,**
9. za wprowadzenie podwykonawcy na teren budowy przed przedstawieniem Zamawiającemu umowy z podwykonawcą ( lub jej projektu) w wysokości 10.000,00 zł, z wyjątkiem sytuacji kiedy wprowadzenie podwykonawcy spowodowane było koniecznością natychmiastowego działania w celu zabezpieczenia katastrofie lub w celu uniknięcia strat,
10. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w SIWZ.
	1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 6 ust. 1**, z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
	2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
	3. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
	4. W przypadku naliczania kar umownych określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający może potrącić je z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
	5. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, w tym za niedotrzymanie terminów, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy oraz naprawienia szkody.
	6. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
	7. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
	8. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie, podlegają kumulowaniu i stają się natychmiast wymagalne.

**§11**

**WYMÓG ZATRUDNIENIA OSÓB W RAMACH UMOWY O PRACĘ**

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni na umowę o pracę osoby wszędzie tam, gdzie wykonanie czynności wynikających z SIWZ w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy oraz otrzymywać będą wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r, o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

 Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących czynności związane z wykonaniem podstawowych robót:

-pracownicy wykonujący roboty budowlane wykończeniowe wraz montaż stolarki okiennej, roboty branży sanitarnej w zakresie montażu instalacji c.o. – dotyczy części I

-pracownicy ogólnobudowlani wykonujący roboty związane z termomodernizacją budynków– dotyczy części II

1. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują pracę w sposób określony w art. 22 § Kodeks Pracy.
2. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ust, 1 czynności polegać będzie na:
3. na etapie składania ofert» Wykonawca składa oświadczenie w formularzu ofertowym;
4. na etapie realizacji umowy - **w terminie 7 dni** od daty zawarcia umowy Wykonawca złoży oświadczenie o **ilości osób zatrudnionych** na umowę o pracę **przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę do wykonania poszczególnych czynności określonych w ust 1.** W razie zaistnienia potrzeby (nie później niż na 5 dni przed przystąpieniem do realizacji danych czynności określonych w ust. 1) ww. oświadczenie będzie podlegać modyfikacji/ aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania przedmiotowych czynności.
5. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia zastrzega możliwość żądania przedłożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego:
6. wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w ust. t wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy i określeniu czynności wykonywanych przez poszczególne osoby;
7. druków ZUS RCA dot. każdego pracownika (zanonimizowane - zawierające tylko imię, nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia);
8. zanonimizowanych umów o pracę (zanonimizowane - zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy),
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywać przedmiot zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.
10. W przypadku wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę.

**§12**

**OSOBY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednie, wymagane w SIWZ i w Prawie budowlanym, uprawnienia do pełnienia funkcji technicznych w budownictwie i wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
2. Wykonawca wyznacza:
3. ………………. - jako kierownika budowy w branży konstrukcyjno-budowlanej,
4. **W sytuacji konieczności zmiany osoby sprawującej z ramienia Wykonawcy funkcję, określoną w ust. 2 niniejszego paragrafu - osoba wskazana przez Wykonawcę w zastępstwie powinna spełniać warunki, które określone zostały w SIWZ odpowiednio dla osoby mającej uczestniczyć w realizacji Umowy.**
5. Funkcje Inspektora Nadzoru będzie pełnił:

1. Przedstawicielami Zamawiającego będą:
2. Michalina Zygmunt,
3. Krystian Stępniewski

**§ 13**

**UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

* + - 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
1. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż **7 dni** – w terminie nie krótszym jak **3 dni** od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie **7 - dniowego** terminu przerwy w realizacji umowy;
2. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie **7 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
3. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego - w terminie nie krótszym jak **7 dni** od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
	* + 1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
4. Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionej faktury VAT mimo dodatkowego wezwania - w terminie **1 miesiąca** od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w **ust. 1 i 2**, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
7. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
8. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
9. w terminie **10 dni** od daty zgłoszenia, o którym mowa w **pkt 2)** powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
10. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie **10 dni** od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
11. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

**§14**

**GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Wykonawca udziela na przedmiot Umowy gwarancji jakości.
2. Szczegółowe zapisy dotyczące warunków gwarancji zostały określone we wzorze Karty Gwarancyjnej stanowiącej załącznik do Umowy,

**§15**

**RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Strony, stosownie do postanowień art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wszelkie wady - w ten sposób, że uprawnienia z tego tytułu przysługiwać będą Zamawiającemu przez okres gwarancji od dnia dokonania odbioru końcowego do dnia upływu okresu gwarancji.
2. Dokumentem potwierdzającym wypełnienie wszelkich zobowiązań z tytułu rękojmi będzie protokół ostatecznego odbioru robót.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości.
4. Strony uzgadniają, że okres rękojmi przedłuża się do okresu gwarancji
5. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich usterek w terminie 7 dni licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw rękojmi.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub technicznej obiektu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

**§16**

**OCHRONA ŚRODOWISKA**

1. Wykonawca podejmie wszelkie rozsądne kroki, aby chronić środowisko (zarówno na, jak i poza terenem budowy) oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i własności, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań, także w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
2. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia danych na temat sposobu postępowania z odpadami powstałymi w toku realizacji prac i udostępniania ich na każde żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy, objętych niniejszym paragrafem.

**§17**

**ROZLICZANIE ROBÓT WYKONYWANYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW**

1. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez Podwykonawców na zasadach określonych w art. 6471 Kodeksu Cywilnego oraz zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj, Dz.U, z 2019 r. poz. 1843 ze zm.):

a) wykona roboty/ usługi związane z

 (nazwa i adres Podwykonawcy)(rodzaj i zakres robót powierzonych)

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty/usługi/dostawy, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy/ów.
2. Wykonawca, Podwykonawca łub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, gdy przewiduje termin zapłty dłuższy niż określony w § 4.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jeżeli wartość każdej z nich jest większa niż 1% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 niniejszej umowy,
7. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą, wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
8. W razie otrzymania przez Zamawiającego informacji, iż Wykonawca nie zapłacił Podwykonawcy/Podwykonawcom za wykonane prace, Zamawiający będzie miał prawo do powstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wyjaśnienia tej okoliczności. Część zatrzymanego wynagrodzenia nie będzie wyższa niż sporna kwota.
9. Przed wypłatą wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie podwykonawców, iż należności związane z realizacją zamówienia (bądź jego części), zostały podwykonawcom zapłacone przez Wykonawcę w pełnej wysokości oraz w terminie oraz dowody zapłaty wymaganych należności.
10. W przypadku wykonania niniejszej umowy bez udziału Podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia, złoży oświadczenie o braku Podwykonawców.

**§18**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i o zapłatach dla Podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawi Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną Podwykonawcom.
2. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy łub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust, 2, Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust, 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
7. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
8. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
9. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio Podwykonawcy,
11. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości, o której mowa w §6 ust. 1 Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

**§19**

**ROZWIĄZANIE LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w następujących sytuacjach:

1. zamiaru zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
2. podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy;
3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego części, który jest niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy;
4. gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy za pomocą Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), w stosunku do których Zamawiający nie zaakceptował umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą);
5. gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania prac lub poszczególnych etapów prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykonać w umówionym terminie oraz nie podejmuje wykonania tych prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
6. gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego lub Inspektora i pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7-dniowego terminu do naprawy sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami Umowy,
	1. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty zamiaru złożenia wniosku o upadłość lub podjęcia uchwały / decyzji o likwidacji powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
	2. W przypadku rozwiązania Umowy Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, stosownie do art. 636 Kodeksu cywilnego,
	3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, pomimo dodatkowego wezwania w ustalonym przez Wykonawcę terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze.
	4. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
	5. Odstąpienie od umowy wzajemnej musi być poprzedzone:
7. wyznaczeniem terminu do wykonania zobowiązania, nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania wraz z zagrożeniem odstąpienia od umowy;
8. złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy (po bezskutecznym upływie terminu do spełnienia świadczenia).
	1. Prawo rozwiązania Umowy przysługuje Stronie w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2).
	2. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczegółowe:
9. w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpienia od Umowy,
10. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy,
11. Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych Umową jeżeli rozwiązanie nastąpiło z winy leżącej po stronie Zamawiającego,
12. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy leżącej po stronie Wykonawcy,
13. Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione,
	1. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do:
14. dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia,
15. odkupienia materiałów,
16. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu Budowy,

**§20**

**WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą. W powyższym kontekście nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno- organizacyjną Umowy, zmiana numeru rachunku bankowego.
2. Określając warunki dokonania zmiany Umowy, sporządza się protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
3. opis zmiany,
4. uzasadnienie zmiany,
5. koszt zmiany i sposób jej wyliczenia,
6. wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
7. czas wykonania zmiany,
8. wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy,
9. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
10. Zamawiający dopuszcza zmiany osób, o których mowa w § 12 w przypadku gdy dotychczasowe osoby nie mogą wykonywać powierzonych zadań, przy czym nowa osoba musi spełniać wymogi określone w SIWZ.
11. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku:
12. powstania konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy,
13. zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
14. szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych (silne mrozy - poniżej minus 20°C przez okres co najmniej 10 dni, ulewne i długotrwałe deszcze, ponadnormowe opady śniegu, długotrwałe wysokie temperatury - powyżej 30BC, przez okres co najmniej 10 dni) uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych z zachowaniem wymaganej technologii, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, o ile nie dało się tego przewidzieć i / łub wykonać w innym terminie,
15. siły wyższej lub klęski żywiołowej.
16. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
17. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
	1. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
18. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego
19. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego
20. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
	1. zostały spełnione łącznie następujące warunki:
21. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
22. wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
23. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy
24. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
25. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
26. zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu
27. nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
	* + - 1. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści
				2. zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie
28. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy
29. polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż określonych w umowie lub Ustawie.
30. Nawiązując do ust. 2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy w zakresie:
31. wystąpienia siły wyższej na poniższych warunkach:
32. terminy realizacji przedmiotu zamówienia mogą ulec przesunięciu o czas wynikły wskutek siły wyższej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie bądź kontynuowanie robót lub przerw w realizacji, powstałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
33. przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,
34. w razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania siły wyższej, w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej,
35. w razie braku zawiadomienia w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej, nie będzie możliwe przesunięcie ustalonych terminów,
36. w razie wystąpienia przypadku siły wyższej, data ustalona realizacji będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację realizacji usługi pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym Strony zdecydują w Protokole Uzgodnień podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
37. 6) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT,
38. 7) zmiany zakresu prac powierzonego Podwykonawcom z zastrzeżeniem § 10 umowy,
39. 8) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron,
40. Zmiany, o których mowa w ust. 4 dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
41. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
42. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

**§ 21**

**Cesja wierzytelności**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. Zamawiający ma prawo przenieść wierzytelności wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

**§22**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Strony zgodnie postanawiają że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji Umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd powszechny z okręgu, w którym leży siedziba Zamawiającego.

**§23**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

dla Zamawiającego:

 Adres:

 Telefon:

 Fax:

 e-mail:

dla Wykonawcy:

Adres:

 Telefon:

 Fax:

 e-mail:

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne - w szczególności Kodeksu cywilnego, Umowy o dzieło, Umowy o roboty budowlane, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych,
3. **Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:**
4. SIWZ
5. Oferta Wykonawcy,
6. Wzór Karty Gwarancyjnej
7. Dokumentacja projektowa, STWiOR.
8. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny - z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
9. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ***Gmina Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki***
* inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Sadki** *j*est Pan **Krystian Fuja, tel.** +48537028038, adres e-mail: iodo@sadki.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**KONTRASYGNATA**