

RI.271.12.2019.MZ

Gmina Sadki
ul. Strażacka 11
89-110 Sadki
Tel. 0 52 339-39-30
Fax. 0 52 339-39-59



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO
KTÓREGO WARTOŚĆ SZACUNKOWA NIE PRZEKRACZA KWOTY
OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE
ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP**

Przedmiotem zamówienia jest:

**MODERNIZACJA BUDYNKU GMINNEGO NA POTRZEBY POSTERUNKU
POLICJI W SADKACH**

SPORZĄDZIŁ :

KIEROWNIK REFERATU
Inwestycji, Planowania Przestrzennego
i Gospodarki Mieszkaniowej
mgr inż. Michałna Zygmunt

ZATWIERDZIŁ :

WÓJT
mgr Dariusz Gryńiewicz

Specyfikacja zawiera **63** ponumerowane strony.

Sadki, dnia 28.10.2019 r.

SPIS TREŚCI

1. **OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO**
2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**
3. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
4. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / CZĘŚCI - jeśli dopuszczone przez Zamawiającego**
5. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
6. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
7. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**
8. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ**
9. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
10. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
11. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
12. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
13. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
14. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
15. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
16. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
17. **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
18. **INNE INFORMACJE**
19. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
20. **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Gmina Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki

NIP: 558-176-28-71, REGON: 092350903; tel: 052 339 39 30, fax: 052 339 39 59

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) oraz odpowiednie przywołane w SIWZ.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - strona internetowa Zamawiającego – Biuletyn Informacji Publicznej: <http://www.bip.sadki.pl>
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje „**procedurę odwróconą**” na podstawie **art. 24aa** Ustawy. W związku z tym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do Wykonawcy którego oferta jest najkorzystniejsza.

3. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - **Michalina Zygmunt – Kierownik Referatu Inwestycji**
tel. 52 339 39 44, fax: 52 339 39 59, e-mail: przetarg@sadki.pl,
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej i poczty elektronicznej. Oferta składana jest w formie pisemnej. Wnioski, informacje, zawiadomienia Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie przez zamawiającego dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści

- specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 6. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.sadki.pl.
 7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
 8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) lub SIWZ. Zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
 9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 10. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części.
 11. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **RI.271.12.2019.MZ**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
 12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z użyciem aukcji elektronicznej ani zwołania zebrania z Wykonawcami.
 13. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki**
 - inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Sadki** jest pan Krystian Fuja tel. +48 537 028 038, adres e-mail iodo@sadki.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C **RODO** w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **MODERNIZACJA BUDYNKU GMINNEGO NA POTRZEBY POSTERUNKU POLICJI W SADKACH**
 - prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 **RODO**;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 **RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 **RODO** prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 **RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 **RODO** ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / CZĘŚCI - jeśli dopuszczone przez Zamawiającego

4.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w zakresie: Modernizacji budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach

CPV:

- 45000000 - 7 Roboty budowlane
- 45400000 - 1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45421100 - 5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
- 45443000 - 4 Roboty elewacyjne
- 45310000 - 3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45332000 - 3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

Zamawiający dopuszcza ~~nie dopuszcza~~* możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający nie określa liczby części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć oferty.

Część I	Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w sadkach – roboty wewnętrzne ogólnobudowlane
Część II	Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach – termomodernizacja budynku

4.2. Informacje ogólne:

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja budynku gminnego na potrzeby Posterunku Policji w Sadkach (I część roboty ogólnobudowlane wewnętrzne (roboty ogólnobudowlane, roboty sanitarne, roboty elektryczne) –termin realizacji do 31.03.2020 r., II część roboty ogólnobudowlane - docieplenie ścian budynku, remont schodów zewnętrznych) do 15.05.2020 r.

Lokalizacja budynku:

Budynek zlokalizowany przy ul. Mickiewicza 5 w miejscowości Sadki na działce nr 231.

Dotychczasowy sposób użytkowania budynku:

W chwili obecnej część parterowa jest częścią nieużytkową. Do roku 2013 na parterze znajdował się Posterunek Policji. Na I piętrze znajdują się dwa lokale mieszkalne w tym jedno nieużytkowane. Do lokali mieszkalnych znajduje się osobne wejście z tyłu budynku.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót budowlanych na potrzeby utworzenia Posterunku Policji w Sadkach.

Zakres robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia:

Część I:

Branża ogólnobudowlana:

- 1) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w tym drzwi do serwerowni antywłamaniowe klasy RC2 o odporności ogniowej EI30, drzwi w korytarzu przeszklone, antywłamaniowe RC2 z miejscową kontrolą dostępu (likwidacja krat okiennych, okna antywłamaniowe klasy RC2 z szybą P4 wraz z nawiewnikami).

- stolarka drzwiowa zewnętrzna – drzwi aluminiowe antywłamaniowe o klasie RC2 z szybą klasy P4A szerokości 120 cm.

Drzwi i okna należy zdemontować i zeszkładować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego – w odległości 200m. Zamawiający przewiduje dalsze wykorzystanie zdemontowanych okien i drzwi.

- 2) **posadzki** – wymiana posadzek w biurach na tarkett, w ciągach komunikacyjnych i łazienkach płytki o wymiarach 60x60 zbliżone w kolorze RA1 7024,
- 3) **ściany i sufity** – renowacja z gładzią gipsową i malowaniem ścian w kolorze NCS S 0500-N a sufity NCS S 0300 N,
 - projektowane ściany wydzielające pomieszczenia wykonać w technologii ścian kartonowo-gipsowych na stelażu stalowym z zastosowaniem wkładów stalowych z blachy z blachy przy ścianach wzmocnionych,
 - otwór drzwiowy łączący część mieszkalną z pomieszczeniami posterunku zamurować cegłą pełną gr. 25cm klasy 150,
 - w łazienkach płytki ściennie do wysokości min. 2 m powyżej ściany szpachlowane malowane,
 - pomieszczenie socjalne wyposażać w zlewozmywak i umywalkę,
 - korytarze do wysokości 1,5m – lamperia z tynku mozaikowego
- 4) **schody zewnętrzne** – skucie stopni betonowych i wylanie nowych oraz obłożenie ich płytkami gresowymi w kolorze zbliżonym do RAL 7024

Branża sanitarna:

- 5) montaż nowych grzejników z zaworami termostatycznymi i instalacji co. Grzejniki należy wyposażać w zestaw przyłączeniowy z możliwością odcięcia wody. **W budynku znajduje się mieszkanie, w którym Wykonawca ma obowiązek zapewnić ogrzewanie w trakcie prowadzonych robót budowlanych bądź przerwa w ogrzewaniu nie może trwać dłużej niż 12 godzin w ciągu tygodnia.**
- 6) **instalacja wentylacji i schładzania powietrza** – nawiew do pomieszczeń za pomocą nawietrzaków okiennych z elementem regulacyjnym. Wywiew poprzez kanały murowane z wspomaganiami wentylatorami mechanicznymi. W serwerowni montaż urządzenia klimatyzacyjnego 1,5kW. Jednostkę zewnętrzną zamontować na ścianie szczytowej. Agregat zamontować na ramie stalowej. Każde urządzenie montować do konstrukcji za pośrednictwem wibroizolatorów.
- 7) **łazienka dla interesantów** – wykonać należy nowe piony i podejścia pod urządzenia: kanalizacyjne Ø 110 i Ø 50 PCV, zimna i ciepła woda z PE-Vc/AL./PE Ø25 Ø20 zaizolowane otulinami z pianki polietylenowej gr. 20 mm (10mm zimna woda). Miskę ustępowa zamontować na gotowym stelażu. Umywalkę wiszącą zamontować na ścianie, podejścia osłaniając półpostumentem.
- 8) **łazienka dla pracowników** – w strefie sufitu podwieszanego zamontować podwieszany podgrzewacz wody o pojemności 80 dm³, naczynie wzbiorcze, zawór bezpieczeństwa i zawór zwrotny. Do podgrzewacza doprowadzić instalacje zimnej i ciepłej wody z PE-Xc/AL./PE Ø 25 zaizolowanych otulinami z pianki polietylenowej gr 10mm i 20mm. Wykonac należy nowe piony i podejścia po urządzenia kanalizacyjne Ø 110 i Ø 50 PCV, zimna i ciepła woda z PE-Vc/AL./PE Ø25 Ø20 zaizolowane otulinami z pianki polietylenowej gr. 20 mm (10mm zimna woda). Miskę ustępowa zamontować na gotowym stelażu. Umywalkę wiszącą zamontować na ścianie, podejścia osłaniając półpostumentem. Wykonać dopływowy ruszt szczelinowy natryskowy z przykryciem z blachy dł. 80cm. Pysznic zabudować kabiną i drzwiami ze szkła hartowanego.
- 9) **pomieszczenia socjalne** - wykonać należy nowe piony i podejścia pod urządzenia: kanalizacyjne Ø 110 i Ø 50 PCV, zimna i ciepła woda z PE-Vc/AL./PE Ø25 Ø20 zaizolowane otulinami z pianki polietylenowej gr. 20 mm (10mm zimna woda). Na szafkach z jednym blatem zamontować dwukomorowy zlewozmywak i umywalkę.

Branża elektryczna:

- 10) zasilanie serwerowni należy wykonać 3 fazowe i zamontować rozdzielnię służącą do zasilania gniazd PEL (komputerów), siłowni telekomunikacyjnej, łączności radiokomunikacyjnej,

- klimatyzacji urządzeń serwerowni,
- 11) instalacja wydzielonego napięcia zasilania sprzętu komputerowego, rozdzielnica RKG: wyłączniki nadprądowe, ochronniki przepięciowe, wyłączniki różnicowoprądowe,
 - 12) zainstalować instalację punktów PEL przy stanowiskach komputerowych: 1 gniazdo 230V ogólnego przeznaczenia (na osobnej linii), 2 gniazda komputerowe 230V 3 gniazda RJ 45,
 - 13) tablicę elektrycznej umiejscowić na korytarzu, zasilanie oświetlenia oraz gniazd 230V. Tablica wyposażona w wyłączniki nadprądowe, ochronniki przepięciowe, wyłączniki różnicowoprądowe.
 - 14) Należy wykonać instalację oświetlenia wraz z zamontowaniem opraw oświetleniowych (wymagane natężenie oświetlenia w biurach 500 Lux), 15) W ciągach komunikacyjnych należy zamontować oprawy oświetlenia awaryjnego,
 - 16) Należy wykonać instalację antywłamaniową Posterunku Policji z możliwością przesyłania sygnału do KPP w Nakle nad Notecią,
 - 17) Do pomieszczenia serwerowni należy doprowadzić kabel telekomunikacyjny,
 - 18) sieć strukturalną należy wykonać przewodami UTP kat. 6,
 - 19) Należy zamontować system monitoringu wizyjnego w oparciu o kamery cyfrowe IP z możliwością rejestracji zdarzeń i podglądu w KPP w Nakle nad Notecią,
 - 20) należy zamontować zestaw głośnomówiący interkom,
 - 21) należy zamontować maszt antenowy wraz z ułożeniem kabla antenowego do serwerowni wraz z ochronnikiem typu N oraz przedłużenie kabla na dyżurkę,
 - 21) Należy wykonać uziom dla teletransmisji,

Część II:

- docieplenie ścian budynku styropianem grubości 12 cm, wykonanie tynków, malowanie elewacji,
- cokół – docieplenie płytami grubości 10 cm, wykonanie tynków mozaikowych, wymiana stolarki okiennej w pomieszczeniach piwnicznych
- naprawa schodów zewnętrznych i obłożenie ich płytkami o wymiarach 30x30 w kolorze z zbliżony do RAL 7024

UWAGA: *Celem ułatwienia przygotowania oferty przetargowej, Zamawiający (pomocniczo), jako załącznik do SIWZ, załącza przedmiar robót, który określa niezbędne podstawowe roboty do wykonania zamówienia. Zwraca się uwagę, że dokument ten, ma jedynie ułatwić dokonanie wyceny, nie może jednak być podstawą do dokonywania rozliczenia całego zamówienia, na które zawarta umowa będzie miała charakter **UMOWY RYCZAŁTOWEJ**.*

Koszty związane z utylizacją odpadów z budowy, opłatami za uczestnictwo w odbiorach technicznych, ryzykiem związanym z bezpieczeństwem, odpowiedzialnością cywilną koszty ewentualnego odwodnienia terenu budowy, koszty ubezpieczenia budowy, wszelkie koszty związane z prowadzoną budową niewymienione w przedmiarach, należy ująć w kosztach ogólnych budowy. Wykonawca, jako wytwórca odpadów, ma obowiązek wywiezienia i utylizacji odpadów (np.: gruzu, ziemi, itp.) zgodnie z ustawą o odpadach (wywóz, miejsce składowania oraz utylizacja po stronie wykonawcy).

Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się wykonać zamówienie opisane w dokumentacji projektowej. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia (projekt budowlano-wykonawczy, przedmiary, oraz STWOR, należy traktować, jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.3. Wykonanie robót budowlanych:

Przyjęte typy materiałów i urządzeń (wskazane w dokumentacji technicznej) zostały użyte wyłącznie przykładowo, w celu opisanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie materiałów i urządzeń równoważnych, o nie gorszych parametrach. Wykonawca powinien określić ich parametry, celem wykazania, że spełniają warunki określone w

opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązania równoważne, zgodnie ze swoją definicją, muszą posiadać parametry oraz spełniać standardy nie gorsze niż produkty podane przykładowo.

W miejscu gdzie Zamawiający dokonuje opisu przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik do SIWZ, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zgodnie z ustawą - Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.).

4.4. Warunki gwarancji

- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji,
- 2) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały przez okres co najmniej 36 miesięcy, natomiast maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych,
- 3) Szczegółowe zasady Wykonywania warunków gwarancji zawarto w karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik do wzoru umowy,

4.5. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:

- 1) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnił na umowę o pracę osoby wszędzie tam, gdzie wykonanie czynności wynikających z SIWZ w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.) oraz otrzymywać będą wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040). Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących czynności w zakresie:
 - pracownicy wykonujący roboty budowlane wykończeniowe wraz montaż stolarki okiennej, roboty branży sanitarnej w zakresie montażu instalacji c.o. – dotyczy części I**
 - pracownicy ogólnobudowlani wykonujący roboty związane z termomodernizacją budynków – dotyczy części II**
- 2) Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują pracę w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeks Pracy
- 3) Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności polegać
- 4) będzie na;
 - a) na etapie składania ofert - Wykonawca składa oświadczenie w formularzu ofertowym;
 - b) na etapie realizacji umowy - **w terminie 7 dni** od daty zawarcia umowy Wykonawca złoży **oświadczenie o** ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub **Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę do wykonania poszczególnych czynności określonych w pkt. 1.** W razie zaistnienia potrzeby (nie później niż na 5 dni przed przystąpieniem do realizacji danych czynności określonych w pkt. 1) ww. oświadczenie będzie podlegać modyfikacji/aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania przedmiotowych czynności.
- 5) Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia zastrzega możliwość żądania przedłożenia:

- a) wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w pkt. 1 SIWZ wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy i określeniu czynności wykonywanych przez poszczególne osoby;
- b) druków ZUS RCA dot. każdego pracownika (zanonimizowane - zawierające tylko imię, nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia);
- c) zanonimizowanych umów o pracę (zanonimizowane - zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy).
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.
- 7) W przypadku wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy,
- 8) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę poniżej liczby wskazanych pracowników w pkt 3 lit. b, wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w pkt 1.

4.6. Podwykonawcy robót budowlanych

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, który będzie zawierał z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom **oraz podania nazw (firm) Podwykonawców** o ile są już znane;
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego Podwykonawcy lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy;
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia;
- 5) Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ,

4.7. Rozwiązania równoważne

- 1) jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia (Rozdział IV ust. 2 SIWZ) znajdują się nazwy materiałów, urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, to służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych założonych w dokumentacji projektowej i STWiOR dla danego typu rozwiązań i nie są obowiązujące. Należy je traktować, jako propozycje projektanta. Nie są one wiążące przyszłego wykonawcę do ich stosowania;

- 2) wykonawca może zastosować materiały, urządzenia równoważne o parametrach techniczno ~ użytkowych odpowiadających, co najmniej parametrom materiałów, urządzeń zaproponowanych w dokumentacji projektowej i STWiOR;
- 3) wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów i urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie/wbudowanie, np. certyfikaty wydane przez jednostkę oceniającą zgodność (akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem RE i rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r.) lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez jednostkę, jako dowody potwierdzające zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w projekcie, albo deklaracje właściwości wystawione przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z zasadniczymi wymogami, specyfikacją techniczną lub określoną normą oraz dokumentacją projektową;
- 4) dopuszcza się równoważne urządzenia, materiały pod warunkiem, że:
 - a) zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w dokumentacji projektowej i STWiOR,
 - b) zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, technologicznych i jakościowych co najmniej równych parametrom założonym w dokumentacji projektowej i STWiOR;
- 5) wykonawca składający ofertę równoważną będzie zobowiązany do udowodnienia zamawiającemu, że oferowane przez niego urządzenia lub materiały są równoważne w stosunku do zaproponowanych w dokumentacji projektowej i STWiOR. Wykonawca przedstawi niezbędne informacje dotyczące przyjętych do oferty urządzeń i materiałów potwierdzające równoważność oferowanych urządzeń w stosunku do zaproponowanych w projekcie. Zamawiający uzna, czy urządzenie jest równoważne na etapie oceny złożonych ofert.
- 6) Użycie materiałów, urządzeń i wyposażenia bez stwierdzenia pochodzenia jest niedopuszczalne. W przypadku zamontowania materiałów i urządzeń, które nie będą spełniać ww. wymagań skutkować będzie bezwzględnym demontażem na koszt wykonawcy i ze skutkami z tego wynikającymi.

4.8. Wykonanie przedmiotu zamówienia

- 1) roboty budowlane należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami (w tym: przepisami BHP i p.poż.) i normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, poleceniami Nadzoru Inwestorskiego a także zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną i wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ;
- 2) wykonanie robót będzie się uważać za zakończone, jeżeli odbiór końcowy nastąpi i obiekt będzie spełniał wymagania wynikające z dokumentacji projektowej;
- 3) wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości);
- 4) zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż zaproponowane w dokumentacji technicznej czy też niewiadomego pochodzenia;
- 5) wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Nadzór Inwestorski;
- 6) wykonawca po zakończeniu robót zwróci zamawiającemu otrzymaną oryginalną dokumentację projektową oraz przygotuje i złoży w formie papierowej trwale spiętej oraz na nośniku cyfrowym operat koiaudacyjny, w skład którego wchodzić będą:
 - a) protokół przekazania terenu budowy,
 - b) dziennik budowy,
 - c) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót i gotowości do odbioru,
 - d) atesty, certyfikaty CE lub deklaracje zgodności na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia,

- e) dokumentacja powykonawcza, rysunki, i opisy (inne niż projekt budowlany i projekty wykonawcze), służące realizacji robót,
 - f) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich wbudowanych materiałów,
 - g) karta gwarancyjna obejmująca odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane roboty i ewentualnie zamontowane instalacje i urządzenia,
 - h) protokoły z badań, prób i inspekcji,
 - i) protokoły odbioru robót,
 - j) protokoły z narad i ustaleń,
 - k) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji,
 - l) wszelkie inne dokumenty potrzebne do zgłoszenia zakończenia robót,
- Wykonawca wykona łącznie dwa papierowe komplety (kopia i oryginał) wymienionego operatu. Dokumentacja powykonawcza podlega akceptacji przez zamawiającego;
- 7) wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach, tj. w szczególności:
- a) Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych; cyt.:
Art. 4. Wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu lub udostępniony na rynku krajowym jeżeli nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i przeznaczeniu, **to** jest ma właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym, w których ma być zastosowany w sposób trwały, spełnienie wymagań podstawowych.
 - b) Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane cyt.:
Art. 10, Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie podstawowych wymagań, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi, a w przypadku wyrobów budowlanych - również zgodnie z zamierzonym zastosowaniem;
- 8) przed przystąpieniem do robót ziemnych należy upewnić się czy na terenie inwestycji nie występują urządzenia podziemne (kable, rurociągi itp.) mogące ulec uszkodzeniu w czasie robót;
- 9) wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów;
- 10) po stronie wykonawcy leży wykonanie i poniesienie kosztów (o ile zostały pominięte w dokumentacji projektowej, a ich poniesienie będzie niezbędne do należytego wykonania umowy - uwzględnić należy w kosztach ogólnych budowy):
- a) uregulowanie opłat i kosztów nadzoru budowy i odbioru elementów przedmiotu zamówienia prowadzonego przez służby utrzymania sieci (wod.-kan., telekomunikacyjne, drogowe, elektroenergetyczne, sanepidu i ochrony środowiska i in.),
 - b) poniesienie kosztów odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzenia robót budowlanych;
- 11) po stronie wykonawcy należy urządzenie i utrzymanie zaplecza wykonawcy, likwidacja zaplecza wykonawcy;
- 12) wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechać, jak również z działań i zaniechać jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację przedmiotu umowy powierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu umowy się posługuje;
- 13) wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu

budowy z tytułu prowadzonych robót.

4.9. Dostępność dokumentacji przedstawiającej opis przedmiotu zamówienia:

- 1) dokumentacja projektowa i STWiOR, przedmiary dostępne są dla zainteresowanych Wykonawców na stronie internetowej www.bip.sadki.pl;
- 2) dokumentacja projektowa i STWiOR w wersji papierowej są dostępne u p. Michaliny Zygmunt, w siedzibie Zamawiającego (Sadki, ul. Strażacka 11) w dniach roboczych w godzinach pracy Urzędu Gminy Sadki.

10 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

od dnia podpisania umowy:

część I do dnia 31.03.2020 r. – Modernizacja budynku gminnego na potrzeby policji w Sadkach – roboty wewnętrzne ogólnobudowlane

część II do dnia 15.05.2020 r. - Modernizacja budynku gminnego na potrzeby policji w Sadkach – termomodernizacja budynku

11 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a. nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 3 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

b. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie zamawiającego we wskazanym przez niego terminie, jednak nie krótszym niż 5 dni, zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień złożenia tych dokumentów.

6.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, a tym samym muszą:

1) **znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia.**

Część I

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca będzie posiadał ubezpieczenie od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości min. **300.000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych)

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego dokumentu tj. polisa OC lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w wysokości min. **300.000,00 zł**

Część II

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca będzie posiadał ubezpieczenie od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości min. **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych)

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego dokumentu tj. polisa OC lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w wysokości min. **100.000,00 zł**

2) **posiadać zdolność techniczną lub zawodową w zakresie:**

a) **doświadczenia:**

Część I:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zamówienie, które swoim zakresem obejmowało roboty budowlane w zakresie:

-remontu/modernizacji/przebudowy/budowy/zmiany sposobu użytkowania budynku kubaturowego obejmujące roboty ogólnobudowlane (m.in. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, , roboty tynkarskie, układanie płytek, wykonanie instalacji elektrycznej, wykonanie instalacji sanitarnej, docieplenie ścian) – o wartości min. 200.000,00 zł.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych i załączonych dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Część II:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zamówienie, które swoim zakresem obejmowało roboty budowlane w zakresie:

-ocieplenia przegród zewnętrznych w tym ścian zewnętrznych – o wartości min. 100.000,00 zł.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych i załączonych dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

b) **w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

Kierownikiem budowy (1 osoba) – posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń bądź też odpowiadające im wcześniejsze uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonanie ww. funkcji, będącej przedmiotem zamówienia. Osoba ta musi być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

Wyżej wymieniona osoba powinna posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z

dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe na zasadzie spełnia/nie spełnia.

- 6.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.4. Zamawiający wymaga od Wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.
- 6.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 6.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.8. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.9. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i art. 24 ust. 5 pkt 1.
- 6.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego potencjał, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną
- 6.11. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy.

12 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

ETAP I

- 7.1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców powinien złożyć następujące oświadczenia i dokumenty – **na etapie składania ofert**:
- 1) Wypełniony formularz ofertowy. Wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
 - 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
 - 4) Dokument w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (*w oryginale lub uwierzytelnionej notarialnie kopii*) – jeżeli dotyczy.
- 7.1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1.2) I 7.1.3) SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 7.1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia- w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w załączniku 3a do SIWZ.
- 7.1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, którzy nie są podmiotami, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych polega na zasadach określonych w art. 2 a Pzp składa także oświadczenie o którym mowa w załączniku 3a do SIWZ.

ETAP II

- 7.2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp (informację z sesji otwarcia ofert) przekaże Zamawiającemu, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (**załącznik nr 6 do SIWZ**).
- W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - wg **wzoru załącznika nr 6**.

ETAP III (złożenie dokumentów na wezwanie Zamawiającego)

- 7.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy o Pzp tj.

7.3.1 Brak podstaw wykluczenia

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;

7.3.2. Spełnienie warunków udziału w niniejszym postępowaniu:

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - wg **załącznika nr 4 do SIWZ**;
 - 2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg **załącznika nr 5 do SIWZ**,
 - 3) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w wysokości min. **300.000,00 zł.** – dla części I
Lub
Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w wysokości min. **100.000,00 zł.** – dla części II
- 7.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 7.5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 7.6. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert;
- 7.7. Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp

13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 7 ust. 7.3.1 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa w rozdziale 7 ust. 7.3.1 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

14 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium:
Dla części I: w wysokości **6000,00 zł** (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100 gr.)
Dla części II: w wysokości **2000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100 gr.)
- 9.2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 9.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
- 9.4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:
BS Nakło nad Notecią, Nr 45 8179 0009 0030 1266 2000 0010
- 9.5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
- 9.6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, w pok. 25**, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
- 9.7. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w okresie związania ofertą zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp,
- 9.8. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące informacje:
 - 1) nazwa i adres zamawiającego;
 - 2) nazwę przedmiotu zamówienia;
 - 3) nazwę i adres wykonawcy;
 - 4) termin ważności gwarancji;
- 9.9. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
- 9.10. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
- 9.11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty

- najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp,
- 9.12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- 9.13. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w okolicznościach, jak w pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego,
- 9.14. W przypadku wniesienia odwołania, zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
- 9.15. Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach, jeżeli:
- wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art, 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art, 25 ust, 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art, 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

15 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie
- 10.3. Co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

16 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1. Na ofertę składa się:
- wypełniony załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
 - wypełniony załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami wskazanymi w tym załączniku;
 - wypełniony załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania;

- 4) wypełniony załącznik nr 3a – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (dotyczy podmiotów trzecich i podwykonawców);
 - 5) wypełniony załącznik nr 7 – zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (jeśli występują);
 - 6) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 7) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- 11.2. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.
 - 11.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 11.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.
 - 11.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 11.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia) podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko). Pozostałe strony mogą być parafowane.
 - 11.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
 - 11.8. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz zobowiązany jest do podania firm Podwykonawców.
 - 11.9. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Urząd Gminy Sadki
ul. Strażacka 11
89-110 Sadki

Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach

OFERTA NA ZNAK SPRAWY: RI.271.12.2019.MZ

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

13.11.2019 r. godz. 10:00

- 11.10. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 11.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w **pkt 11.10** oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 Ustawy.
- 11.13. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 419 z późn. zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
 - Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);
 - 2) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w

rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

- 3) **stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania ich wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,**
 - 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:
 - a) nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy,
 - b) ceny oferty,
 - c) terminu wykonania zamówienia,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności zawartych w ofercie,
 - 5) **zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego**
- 11.14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie bez jej otwierania – zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

17 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu na adres: **Urząd Gminy Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, Biuro Obsługi Klienta – pokój nr 3**, w terminie do dnia **13.11.2019 r.**, godz. **10:00**.
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w **Urząd Gminy Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, pokój nr 17** dnia **13.11.2019 r.** roku, godz. **10:30**.
- 12.3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się **13.11.2019 r.** o godz. **10:30** w **Urząd Gminy Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, pokój nr 17**
- 12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie BIP informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w ofertach.
- 12.7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

18 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
 1. Cenę deklaruje się na formularzu oferty załączonym do SIWZ, podając: **cenę netto, cenę brutto, stawkę VAT.**
 2. Zaoferowana cena jest **ceną ryczałtową** i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
 3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 4. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

5. Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

19 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów (dotyczy części I i części II):

Nr	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji	40 %

- 14.2. Ocenie w oparciu o w/w kryteria oceny ofert, poddane zostaną wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Opis kryteriów:

- 1) „Cena oferty” - maksymalną liczbę punktów w kryterium „cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\text{MIN}}}{C_{\text{OB}}} \times 60 \text{ pkt (liczba punktów w ocenianej pozycji – max. 60 pkt)}$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznanych przyznana ofercie w kryterium „cena”

C_{MIN} – cena brutto najniższej oferty, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu i wykluczeniu

C_{OB} – cena brutto oferty badanej

- 2) „Okres gwarancji” - maksymalną liczbę punktów w kryterium „okres gwarancji” otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji (*min. okres gwarancji wynosi 36 m-cy, natomiast max. okres gwarancji wynosi 60m-cy*). Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „okres gwarancji” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$G = \frac{G_{\text{OB}} - G_{\text{MIN}}}{G_{\text{MAX}} - G_{\text{MIN}}} \times 40 \text{ pkt (liczba punktów w ocenianej pozycji – max. 40 pkt)}$$

Gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „okres gwarancji”

G_{MAX} – gwarancja maksymalna

G_{MIN} – gwarancja minimalna

G_{OB} – gwarancja oferty ocenianej

UWAGA:

Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji, wynosi 36 m-cy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie

podanie gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SIWZ.

MAKSYMALNY okres gwarancji, uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 m-cy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 m-cy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 72 m-cy, i taki zostanie uwzględniony także w umowie.

Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 m-cy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancja.

- 14.3. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = G + C$$

Gdzie:

C – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „cena”

G – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „okres gwarancji”

P – łączna liczba pkt uzyskana w kryteriach

Oferta Wykonawcy która uzyska największą ilość punktów będzie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, a Wykonawcy zostanie powierzona realizacja przedmiotowego zamówienia. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- 14.4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 15.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Ustawy.
- 15.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących funkcjonalności
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
- 15.4. Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informacje o wyborze oferty oraz unieważnieniu postępowania.
- 15.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania

umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

- 15.7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
- 15.8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 15.7 SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

21 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto.
- 16.2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
BS Nakło nad Notecią, Nr 45 8179 0009 0030 1266 2000 0010; z podaniem tytułu przelewu: **„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy RI.271.12.2019.MZ”**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2019 poz. 310)
- 16.3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 16.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 16.4. Niedopuszczalnym jest w gwarancji żądanie pisemnego potwierdzenia przez Zobowiązanego (Wykonawcę) bezspomości roszczeń oraz oświadczenia, że zapłacenie żądanej kwoty stało się wymagalne.
- 16.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 16.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, to Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 16.7. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należyte wykonane.
- 16.8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia. Zamawiający zwróci przedmiotową część zabezpieczenia nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy - tj. od dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót Obiektu, jeżeli nie zostało wcześniej wykorzystane.
- 16.9. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to wymaganiem będzie, aby Wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne):
 - 1) kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części:
 - a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w ust. 16.1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót i protokolarnego odbioru robót + 30 dni,
 - b) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w ust. 16.1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót tj, odbioru ostatecznego + 15 dni,

- 2) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
- 3) w przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w pkt. 2) Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2).

22 ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku nr 8 do SIWZ**.
- 17.2. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 17.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w **art. 93 ust. 1 Pzp**.

23 INNE INFORMACJE

- 18.1. Zamawiający nie przewiduje:
 - składania ofert wariantowych,
 - zawarcia umowy ramowej,
 - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - rozliczenia w walucie innej niż złoty polski,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
- 18.2. Nie ogranicza się możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 18.3. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki**
 - inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Sadki** jest pan Krystian Fuja tel. +48 537 028 038, adres e-mail iodo@sadki.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach** prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

24 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej ustawy (Dział VI Ustawy Pzp).

25 ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 -	wzór formularza ofertowego
Załącznik nr 2 -	wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 3 -	wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
Załącznik Nr 3a -	wzór oświadczenia dotyczącego podmiotów trzecich i podwykonawców,
Załącznik nr 4 -	wykaz wykonanych robót budowlanych,
Załącznik nr 5 -	wykazu osób,
Załącznik nr 6 -	wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej,
Załącznik nr 7 —	wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby dla Wykonawcy,
Załącznik nr 8 -	wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1: FORMULARZ OFERTOWY

RI.271.12.2019.MZ

**Wójt
Gminy Sadki
Ul. Strażacka 11
89-110 Sadki**

Przedmiot zamówienia:

Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach

Postępowanie opublikowano:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) Nr.....-2019 w dniu2019 r.
- na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.sadki.pl

Ja/ My*:

Wykonawca (jeżeli oferta składana wspólnie - wpisać dane pełnomocnika):

.....
.....

Adres:

Województwo:.....

Tel.....

e-mail:.....

NIP.....

REGON.....

Podmiot wpisany do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym..... Nr

KRS.....

Podmiot wpisany do CEiDG RP*

Podatnik VAT - TAK - NIE*

Imię i nazwisko, stanowisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy:

1.....

2.....

Podstawa upoważnienia:.....

Forma składania oferty:

Ofertę składamy samodzielnie*

Ofertę składamy wspólnie* z (wpisać nazwy i adresy wszystkich Partnerów):

Partner 1:.....

Partner 2:

UWAGA:

Jeżeli oferta jest składana wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji **podpisane przez wszystkich Partnerów.**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtowa:

<i>Część I – Modernizacja budynku gminnego na potrzeby Posterunku Policji w Sadkach – roboty wewnętrzne ogólnobudowlane</i>	
<i>Kryterium – Cena ryczałtowa (za całość zadania)</i>	
Cena netto zł słownie : (.....)
VAT % = zł
Cena brutto zł słownie : (.....)
<i>Kryterium – Okres gwarancji</i>	
Okres gwarancji	(min. 36 miesięcy – max. 60 miesięcy) miesięcy
<i>Część II– Modernizacja budynku gminnego na potrzeby Posterunku Policji w Sadkach – termomodernizacja budynku</i>	
<i>Kryterium – Cena ryczałtowa (za całość zadania)</i>	
Cena netto zł słownie : (.....)
VAT % = zł
Cena brutto zł słownie : (.....)
<i>Kryterium – Okres gwarancji</i>	
Okres gwarancji	(min. 36 miesięcy – max. 60 miesięcy) miesięcy

1. Korzystanie z podmiotów udostępniającym swoje zasoby:

TAK*

NIE*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdzialeSpecyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegać będą/będziemy* na zdolnościach technicznych* lub zawodowych* lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej* innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących nas z nimi stosunków prawnych w następującym zakresie:

- warunek udziału w postępowaniu:

.....

nazwa i adres podmiotu udostępniającego:

.....
Podmiot udostępniający będzie wykonywał w realizacji przedmiotu zamówienia następujące roboty budowlane*/ usługi *

UWAGA:

Do oferty należy załączyć (od każdego podmiotu udostępniającego)

a) zobowiązanie podmiotu udostępniającego wg załącznika nr 7

2. Podwykonawcy

Oświadczam, że przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał siłami własnymi*

Oświadczam że zadanie wykonam z udziałem Podwykonawców

..... (nazwa i adres Podwykonawcy)

– w zakresie (podać zakres zamówienia powierzony Podwykonawcom oraz firmy Podwykonawców)*:

3. Oświadczamy, że:

- 1) wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 30-03-2020 r. – część I, 15-05-2020 r. – część II**
- 2) zadeklarowana wyżej cena ryczałtowa brutto, zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ, podatek VAT w ustawowej wysokości i stanowi podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
- 3) zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ i nie wnoszę(simy) do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 4) uważam(y) się za związanych złożoną ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
- 5) akceptuję(emy) treść SIWZ wraz z załącznikami, w szczególności „Istotne postanowienia umowy” stanowiące **Załącznik nr 8 do SIWZ** i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy na warunkach w nich zawartych, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- 6) Potwierdzam(y), iż nie uczestniczę(y) w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
- 7) Oświadczam(y), że wadium wniesione zostało w formie w wysokości zł, w dniu r. na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
- 8) wszystkie złożone oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 9) w przypadku, gdy moja (nasza) oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązuję(emy) się do przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dokumentów niezbędnych do zbadania, czy nie podlegam(y) wykluczeniu oraz czy spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu – zgodne z art. 24aa ustawy Pzp,
- 10) **Oświadczam(y), że niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych w dokumentacji ofertowej na stronach nr

11) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WERODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

12) akceptuję(emy) warunki płatności, zgodnie z wymogami określonymi w „Istotnych postanowieniach umowy”, a w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do przyjmowania wynagrodzenia wpłacanego przez Zamawiającego na rachunek bankowy
Nr:

.....

13) zatrudnię przy realizacji przedmiotu zamówienia:

.....**osób** na umowę o pracę

Osoby te będą otrzymywać wynagrodzenie równe lub przekraczające równowartość wysokości minimalnego wynagrodzenia.

14) Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca:

- Mikroprzedsiębiorstwo,
- Małe przedsiębiorstwo,
- Średnie przedsiębiorstwo,
- Inne:.....

15) Wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)*

16) Wybór oferty **BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) w odniesieniu do następujących towarów lub usług*

.....
(Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego wynosi)

.....zł (netto)

2. Oferta została złożona na stronach.

3. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Nazwa i adres **WYKONAWCY**:

Nazwa Wykonawcy:

ul.

Kod, miejscowość:

Województwo:

NIP:

REGON:

Nr KRS/CEIDG:

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

....., nr tel.:

Nr faksu:

e-mail:

....., dn. r.
(Miejscowość) (Data)

.....
(Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka)

***Jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Wyjaśnienia:

- mikroprzedsiębiorca- przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: 1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz 2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.
- mały przedsiębiorca- przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: 1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz 2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą.
- średni przedsiębiorca- przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: 1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz 2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

**ZAŁĄCZNIK NR 2: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (na podst. art. 25 a ust. 1)**

RI.271.12.2019.MZ

Zamawiający:

**Gmina Sadki
ul. Strażacka 11
89-110 Sadki**

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach** prowadzonego przez **Gminę Sadki**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**ZAŁĄCZNIK NR 3: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (na podst. art. 25a ust. 1)**

RI.271.12.2019.MZ

**Zamawiający:
Gmina Sadki
ul. Strażacka 11
89-110 Sadki**

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach** prowadzonego przez **Gminę Sadki**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy Pzp

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.*

24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**ZAŁĄCZNIK NR 3a: OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTÓW TRZECICH I
PODWYKONAWCÓW**

RI.271.12.2019.MZ

**Zamawiający:
Gmina Sadki
ul. Strażacka 11
89-110 Sadki**

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do

Oświadczenie

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach** prowadzonego przez **Gminę Sadki**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

(podać pełną nazwę firmy, adres, a także NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y będący/e podwykonawcami:

.....
.....

(podać pełną nazwę firmy, adres, a także NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

..... *(miejsowość)*, dnia r.

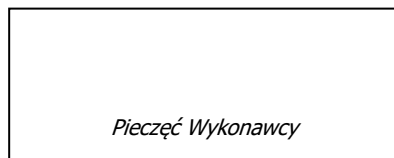
.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 4: WYKAZ WYKONYWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**RI.271.12.2019.MZ**

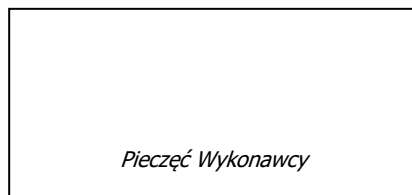
Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art 25 ust. 1 pkt, 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) oświadczam, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem co najmniej jedną robotę budowlaną spełniającą warunek posiadania doświadczenia, określonego przez Zamawiającego w pkt. 5 SIWZ.

Lp.	Zamawiający (nazwa i adres)	Rodzaj robót budowlanych	Wartość robót budowlanych (w zł)	Miejsce wykonania robót budowlanych	Data wykonania robót budowlanych

Do niniejszego wykazu załączam dowody określające że w/w roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. *dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty ~ wg załącznika nr 4 do SIWZ.

....., dnia r.
(Miejscowość) (Data)

.....
(Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka)

ZAŁĄCZNIK NR 5: WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**RI.271.12.2019.MZ**

Oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia będziemy dysponować następującymi osobami:

Lp.	Imię i nazwisko/Podstawa dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie, pisemne zobowiązanie	Funkcja przy wykonywaniu zamówienia	Posiadane uprawnienia/nr, data wydania/nazwa organu	Informacja dotyczące doświadczenia (zgodnie z wymaganiami SIWZ jeśli są wymagane)
1				

Oświadczam/y, że osoby wskazane w załączniku Nr 5, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz spełniają pozostałe warunki stosownie do wymagań określonych w SIWZ.

....., dnia r.
(Miejscowość) (Data).....
(Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka)

ZAŁĄCZNIK NR 6: INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT. 23 USTAWY PZP



RI.271.12.2019.MZ

dla zamówienia publicznego p.n.: „Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach”

Oświadczam(y), że:

- nie należę/my do grupy kapitałowej***, z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r, o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 ze. zm.),
- należę/my do grupy kapitałowej*** z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r, o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. /2019 r. poz. 369 ze. zm.),

*** właściwe zaznaczyć**

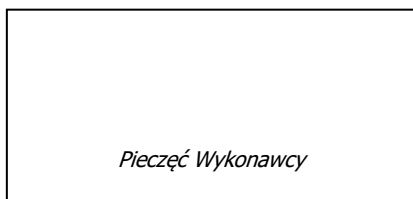
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... ,dnia
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób reprezentującej podmiot udostępniający)

ZAŁĄCZNIK NR 7: ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW



RI.271.12.2019.MZ

Działając zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 22a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1843):

Ja/My*

.....
.....

(pełna nazwa, adres udostępniającego)

NIP:

REGON:

Reprezentowany przez:

Zobowiązuję/emy się udostępnić swoje zasoby

Dla

.....
.....

(pełna nazwa, adres wykonawcy)

NIP:.....

REGON:.....

jako Wykonawca, który składa ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia p.n.:
Modernizacja budynku gminnego na potrzeby posterunku policji w Sadkach,

w zakresie:

- 1. zdolności zawodowych*** - potwierdzam/y posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie wymaganym przez Zamawiającego tj.

W realizacji zamówienia będę/będziemy czynnie uczestniczyć, jako podwykonawca następujących robót*:

.....

lub

w realizacji zamówienia będę/będziemy świadczyć w sposób ciągły usługi doradcze w zakresie obejmującym

.....

(wpisać pełny zakres usług doradczych)

i kierujemy p..... posiadającego wymaganą wiedzę i doświadczenie na okres wykonywania zamówienia.

- 2. zdolności technicznych*** - oddamy do dyspozycji Wykonawcy na cały okres (lub wskazany okres) realizacji zamówienia następujących specjalistów:

1).....

2).....

3).....

Osoby udostępniane posiadają wymagane uprawnienia, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego.

3. zasoby ekonomiczne lub finansowe*- oddamy do dyspozycji Wykonawcy na cały okres w następujący sposób:

1).....

Zasoby swoje udostępniamy dla wykonawcy na cały okres wykonywania przedmiotowego zamówienia. Z wykonawcą zostanie zawarta umowa cywilno - prawna w zakresie wskazanym w niniejszym zobowiązaniu na cały okres wykonywania zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis osoby uprawnionej)

Jeżeli oferta wykonawcy zostanie najwyżej oceniona lub przed podpisaniem umowy z Wykonawcą na realizację zamówienia, w terminie wskazanym przez zamawiającego zobowiązujemy się przedłożyć następujące dokumenty (nieodpowiednie – skreślić)* :

1. Umowa o udostępnienie zasobów.
2. Poświadczenia należytego wykonania robót -szt.
3. Uprawnienia do wykonywania funkcji w budownictwie osób udostępnianych,

ZAŁĄCZNIK NR 8: WZÓR UMOWY

RI.271.12.2019.MZ

UMOWA NR RO.032.....2019.MZ

Zawarta dnia r. w Urzędzie Gminy w Sadkach, z siedzibą w 89-110 Sadki, ul. Strażacka 11, pomiędzy

Gminą Sadki, NIP: 558-176-28-71, REGON: 092350903, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Dariusza Gryńewicza – Wójta Gminy Sadki,
przy kontrasygnacie

Macieja Maciejewskiego - Skarbnika Gminy Sadki

a

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....
W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą:

MODERNIZACJA BUDYNKU GMINNEGO NA POTRZEBY POSTERUNKU POLICJI W SADKACH – część

§ 1

DEFINICJE

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia mają następujące znaczenie:

1. **Prawo zamówień publicznych (Pzp)** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r, Prawo zamówień publicznych z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych,
2. **Prawo budowlane** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych,
3. **SIWZ** - Specyfikacja istotnych Warunków Zamówienia. Należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia Oferty na wybór Wykonawcy prac zgodnie z wymogami Pzp,
4. **Umowa** - niniejsza umowa, wraz z wszelkimi do niej załącznikami, o wykonanie wszelkich prac obejmujących w szczególności roboty budowlane,
5. **Obiekt** - należy przez to rozumieć zadanie pn. Modernizacja budynku gminnego na otrzeby Posterunku Policji w Sadkach
6. **Teren budowy** - teren przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego dla potrzeb wykonania przedmiotu zamówienia,
7. **Podwykonawca** -podmiot lub osoba, któremu Wykonawca za wiedzą i zgodą Zamawiającego powierzy lub zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw, zgodnie z postanowieniami Umowy,
8. **Nadzór Inwestorski (dalej Inspektor)** - należy przez to rozumieć podmiot sprawujący z ramienia Zamawiającego nadzór nad realizacją prac stanowiących Przedmiot Umowy jako monitorujący realizację Umowy. Ewentualna zmiana podmiotu pełniącego funkcję Inspektora nie będzie wymagała zmiany Umowy - o zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, inspektor pełni jednocześnie funkcję Przedstawiciela Zamawiającego na budowie oraz realizuje występujące

- w Rozdziale 3 Prawa budowlanego, prawa i obowiązki „Inspektora Nadzoru Inwestorskiego”,
9. **Komisja odbioru** - oznacza zespół osób powołany przez Zamawiającego dla celów dokonania odbiorów wykonanych prac, w skład którego wchodzi w szczególności przedstawiciele Zamawiającego, inspektora oraz przedstawiciele Wykonawcy,
 10. **Protokół końcowego odbioru robót** - należy przez to rozumieć dokument wystawiony przez inspektora stwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4 podpisany przez Komisję odbioru. Podpisanie protokołu końcowego odbioru robót rozpoczyna bieg gwarancji dla przedmiotu zamówienia - wykonania robót budowlanych.
 11. **Siła wyższa** - należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń, obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i w znaczący sposób utrudniają wykonywanie części lub całości zadań wynikających z Umowy, których zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, przy zachowaniu należytej staranności, ogólnie wymaganej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec ani im przeciwdziałać,
 12. **Kłęska żywiołowa (kataklizm)** - ekstremalne zjawisko naturalne powodujące znaczne szkody na terenie objętym tym zjawiskiem, pozostawiające po sobie często zmieniony obraz powierzchni ziemi, powodujące wysokie straty w gospodarce człowieka, zmieniające stan przyrody, a nawet zagrażające życiu ludzkiemu. Kłęski żywiołowe mające wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy to: powódź, susza, rozległy pożar terenu, trzęsienie ziemi, huragan, tornado, obfite opady śniegu ekstremalny upał lub mróz, szczególnie w dłuższym okresie czasu, osuwiska ziemi,
 13. **Roboty budowlane** - roboty budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202ze zm.) wraz z dostawą i montażem wszystkich urządzeń niezbędnych dla samodzielnego funkcjonowania Obiektu objętych zamówieniem na wykonanie robót budowlanych wynikających z przedmiotu umowy.

§2

PRZEDMIOT UMOWY

- 1) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy obejmujący *(nie dotyczące umowy zostanie przekreślone)*:
 - 1) Część I:
 - wykonanie robót budowlanych obejmujący roboty ogólnobudowlane, instalację elektryczną, instalacje wod.-kan oraz co wewnątrz budynku,
 - 2) Część II:
 - wykonanie robót budowlanych w zakresie docieplenia elewacji budynku usługowo-mieszkalnego,
- 2) Szczegółowy zakres robót opisany został w dokumentacji projektowej składającej się z projektu budowlanego, przedmiarów, a także w oparciu o STWiOR oraz zapisy SIWZ.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy – w tym w szczególności: czynności związanych z zapoznaniem się z warunkami terenu budowy (umiejscowienie istniejącej infrastruktury), wykonania dokumentacji umożliwiającej użytkowanie wykonanej infrastruktury zgodnie z jej przeznaczeniem.
- 5) Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową, pisemnymi uzgodnieniami między stronami umowy, zasadami wiedzy technicznej, poleceniami nadzoru inwestorskiego, zgodnie z prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami BHP, przeciwpożarowymi, sanitarnymi, ochrony środowiska.

Wykonawca zobowiązuje się również do usunięcia wszystkich wad występujących w przedmiocie umowy, w okresie umownej odpowiedzialności za wady i w okresie rękojmi.

- 6) Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy przeanalizował dokumentację projektową oraz warunki wykonania robót określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również uzyskał wszystkie niezbędne informacje dotyczące:
 - 1) warunków i możliwości urządzenia placu budowy i zasilenia go w niezbędne media,
 - 2) zapewnienia dojazdu do placu budowy w trakcie wykonywania robót
 - 3) innych danych niezbędnych do wykonania robót i mogących mieć wpływ na ryzyko i koszty realizacji umowy.
- 7) Wykonawca oświadcza, że:
 - a) Prowadzi działalność w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy oraz posiada doświadczenie, doświadczoną kadrę pracowniczą, możliwości i niezbędną wiedzę techniczną do realizacji przedmiotowych robót a także wykazuje płynność finansową, umożliwiającą mu w szczególności terminowe wykonanie zobowiązań finansowych,
 - b) Przed podpisaniem Umowy zapoznał się z terenem robót, warunkami lokalnymi, warunkami pracy na budowie, warunkami i zakresem realizacji zamówienia, warunkami realizacji prac, przyjmuje zamówienie do wykonania bez zastrzeżeń i zobowiązuje się wykonać je zgodnie z Umową, Prawem Budowlanym, Normami, w sposób gwarantujący poprawne funkcjonowanie przedmiotu Umowy, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi wykonywania prac, za umówione wynagrodzenie ryczałtowe.
 - c) Zapoznał się z Dokumentacją projektową i w jego ocenie Dokumentacja projektowa jest wystarczająca do wykonania przedmiotu Umowy. Wszelkie ewentualne braki opracowań Wykonawca zgłosił przed podpisaniem Umowy i jeżeli w trakcie realizacji wyniknie konieczność wykonania opracowań projektowych, których Wykonawca nie zgłosił przed podpisaniem Umowy, wówczas Wykonawca wykona je własnym staraniem i na własny koszt. Wykonane przez Wykonawcę opracowania Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym przed rozpoczęciem robót na ich podstawie.

§ 3

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy: *(właściwe zostanie zaznaczone, nie właściwe przekreślone)*

1. ETAP I:

- od dnia podpisania umowy do dnia **31.03.2020 r.**,

2. ETAP II:

- od dnia podpisania umowy do **15.05.2020 r.**

Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się faktyczną datę zakończenia robót poszczególnych etapów. Po II etapie należy uporządkować terenu budowy i tereny przyległe. Zakończenie musi zostać stwierdzone przez kierownika budowy i potwierdzone pisemnie przez inspektora Nadzoru.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie wskazanym przez wykonawcę lecz nie później niż na miesiąc przed zakończeniem robót budowlanych;
 - 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
 - 3) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
 - 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) wykonanie prac stanowiących Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, p. poż., dobrej jakości, właściwej organizacji, zasad wiedzy

- technicznej (sztuki budowlanej), obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa budowlanego i zgodnie z warunkami Umowy,
- 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
 - 4) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2012 r. poz. 1202 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 - 5) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 6) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 4. Ustawy z dnia 27. 04. 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2018, poz. 799 z późniejszymi zmianami),
 5. Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. 2019, poz. 701 z późniejszymi zmianami),Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
 - 7) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
 - 8) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
 - 9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 10) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
 - 11) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 12) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 13) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 14) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - 15) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - 16) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
 - 17) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 18) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć, na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 19) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.;

- 20) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

§5

WYROBY, MATERIAŁY, URZĄDZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji prac wyłącznie nowe wyroby, materiały dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy wyroby, materiały do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Inspektora.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Inspektora materiałów planowanych do wbudowania.
4. Zmiana materiałów przewidzianych do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, będzie możliwa pod warunkiem uzyskania na to uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający w kwestii zmiany materiałów jest zobowiązany zająć na piśmie stanowisko w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku z uzasadnieniem. Brak odpowiedzi nie upoważnia Wykonawcy do zmiany materiałów.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostawę i montaż materiałów, posiadających wymagane certyfikaty B lub aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę prac, wyrobów, materiałów.
8. W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Inspektora ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez Wykonawcę wyrobów, materiałów nieodpowiadających wymogom określonym w Umowie - Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.
9. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego / INSPEKTORA NADZORU okazać, w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną, receptę. 5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót. Badania te zostaną wykonane na koszt Wykonawcy a próbki pobrane w obecności Zamawiającego/Inspektora Nadzoru

§ 6

WYNAGRODZENIE I ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 niniejszej Umowy, Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: *(właściwe zostanie wypisane, nie dotyczące przekreślone)*

Dla części I

..... złotych (netto)

(słownie złotych:).

Do podanej stawki zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT –.....

w wysokości:zł

(słownie.....)

Wynagrodzenie brutto wynosi:.....

zł (słownie:).

Dla części II:

..... złotych (netto)

(słownie złotych:).

Do podanej stawki zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT –.....

w wysokości:zł

(słownie.....)

Wynagrodzenie brutto wynosi:.....
zł (słownie:

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w **ust. 1** obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. W tym również koszty usunięcia ewentualnych wad ujawnionych przy odbiorze oraz wad zgłoszonych w okresie rękojmi i w okresie gwarancji oraz koszty ubezpieczenia.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w **ust. 1** niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnego mu wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, chociażby w chwili zawarcia Umowy nie mógł przewidzieć kosztów prac, albo koszty okazały się większe niż przewidywał.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktur VAT.
6. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie **1 faktury dla każdej części** zatwierdzonej przez Zamawiającego i prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu wykonania i odbioru robót poszczególnych etapów.
7. Wykonawca zobowiązany jest składać faktury w siedzibie Urzędu Gminy Sadki lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania. Gmina Sadki korzysta z PEFexpert Krajowy operator Platformy Elektronicznego Fakturowania.
8. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy nr w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem wykonania i odbioru robót poszczególnych etapów.
9. Zamawiający wymaga aby wyżej wskazane konto było zgodne z elektronicznym wykazem podatników VAT. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie na konto wskazane na liście Szefa Administracji Skarbowej zgodnie z ustawą 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 poz. 1018).
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę numeru konta niezgodnego z wykazem Zamawiający ma prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do czasu prawidłowego wskazania numeru konta przez Wykonawcę.
11. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
12. Ustala się, że wynagrodzenie uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z przygotowaniem i wykonaniem robót, usuwaniem wad i usterek oraz konserwacją i przeglądami urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi.
13. Wynagrodzenie obowiązywać będzie niezależnie od faktycznych warunków występujących podczas robót, ich zmian podczas wykonywania robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
14. Wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji z tytułu inflacji ani też z tytułu żadnych urzędowych zmian podatków, ceł i opłat, za wyjątkiem urzędowej zmiany podatku VAT. W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu zapłaconej przed zmianą podatku części wynagrodzenia.
15. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie dokonywana w walucie polskiej.
16. Zamawiający nie pokrywa kosztów:
 - 1) robót geodezyjnych,
 - 2) zabezpieczenia robót pod względem bhp,
 - 3) zużycia wody i energii,
 - 4) wykonania dróg dojazdowych,
 - 5) wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do prowadzonych robót – a w szczególności doprowadzenie terenu oraz nieruchomości sąsiednich do stanu

pierwotnego, naprawy wszelkich szkód mogących powstać na mieniu i osobie osób trzecich z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

§7

TEREN BUDOWY

1. Wykonawca przed rozpoczęciem jakichkolwiek wykopów lub innych prac mogących uszkodzić istniejące instalacje zaznajomi się z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji, takich jak odwodnienie, linie telefoniczne i elektryczne, światłowody, wodociągi, gazociągi i podobne.
2. Przekazanie terenu budowy udokumentowane będzie w formie protokołu przekazania terenu budowy podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Wszelkie prace na i w bezpośrednim sąsiedztwie jakichkolwiek obiektów należy wykonać w uzgodnieniu z właścicielami lub administratorami tych obiektów.

§ 8

ODBIORY

1. Przewiduje się następujące odbiory:
2. odbiór po zakończeniu prac związanych ,
3. Przedstawiciel Wykonawcy będzie zgłaszał gotowość prac do odbioru
4. W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadomi Inspektora o wykonaniu tych robót w celu dokonania ich odbioru w terminie 3 dni roboczych przed planowanym terminem ich zakrycia. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Inspektorowi niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru tych robót. W przypadku wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu bez polecenia Inspektora, Wykonawca na własny koszt dokona ich odkrycia i/iub wykona te roboty ponownie. Każdorazowy odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu zostanie potwierdzony przez Inspektora wpisem do dziennika budowy
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór robót ~ w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru wykonanych robót potwierdzonych przez Inspektora.
6. Zakończenie wszystkich czynności odbiorowych będzie następować bez zbędnej zwłoki.
7. Przed odbiorem końcowym Obiektu, Wykonawca skompletuje i przedstawi Inspektorowi dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania Umowy w tym m.in.:
 - 1) dzienniki budowy z wpisem:
 - a) kierownika budowy o zakończeniu robót budowlanych i zgłoszeniem do odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy,
 - b) Inspektora potwierdzającym gotowość całego przedmiotu Umowy do odbioru końcowego;
 - 2) oświadczenia kierownika budowy i dokumenty zgodne z przepisami Prawa budowlanego z wyszczególnieniem ewentualnych zmian do rozwiązań projektu;
 - 3) oświadczenie kierownika budowy o wbudowaniu materiałów zgodnie z dokumentacją projektową i ofertą Wykonawcy, posiadających odpowiednie dokumenty dopuszczenia do stosowania w budownictwie i spełniające zakładane projektowe i użytkowe warunki wytrzymałościowe, jakościowe, techniczne, bhp, p.poż. ;
 - 4) w razie powstania zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego dokonanych podczas wykonywania robót - kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby, także uzupełniający opis, W takim przypadku oświadczenie, powinno być potwierdzone przez Projektanta i Inspektora;
 - 5) dokumentację powykonawczą z naniesieniem nieistotnych zmian w trakcie budowy, sporządzoną przez kierownika budowy i zaakceptowaną przez projektanta i Inspektora. Dokumentację powykonawczą wykonać należy na kserokopiach projektu budowlanego, wykonawczego lub wykonać nową wersję;

- 6) wyniki przeprowadzonych ekspertyz i badań technicznych (jeżeli miały miejsce);
- 7) dokumenty potwierdzające wbudowanie materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie tj. certyfikaty B lub aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych, dopuszczające do stosowania w realizowanym przedmiocie zamówienia i jego eksploatacji na podstawie Umowy, obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych;
- 8) zestawienie faktur zapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom) z podaniem ich wartości wg stanu na dzień odbioru;
- 9) kartę gwarancyjną na całość przedmiotu zamówienia wystawioną przez Wykonawcę, zgodnie z załączonym do Umowy wzorem Karty Gwarancyjnej,

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj.

.....Zł

(słownie złotych:)

w formie

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

- 17.70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonanego;
 - 18.30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu gwarancji.
2. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
 3. Zamawiający ma prawo, bez uzyskania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z odsetkami przeznaczyć na usunięcie wad powstałych z winy Wykonawcy, w przypadku braku ich skutecznego usunięcia przez Wykonawcę.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w Umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 3 niniejszej umowy),
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **30 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1,

- 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 10.000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
 - 7) Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 10.000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 20.000 złotych,
 - 9) za wprowadzenie podwykonawcy na teren budowy przed przedstawieniem Zamawiającemu umowy z podwykonawcą (lub jej projektu) w wysokości 10.000,00 zł, z wyjątkiem sytuacji kiedy wprowadzenie podwykonawcy spowodowane było koniecznością natychmiastowego działania w celu zabezpieczenia katastrofie lub w celu uniknięcia strat,
 - 10) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w SIWZ.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
 5. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
 6. W przypadku naliczania kar umownych określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający może potrącić je z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 7. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, w tym za niedotrzymanie terminów, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy oraz naprawienia szkody.
 8. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
 9. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 10. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie, podlegają kumulowaniu i stają się natychmiast wymagalne.

§11

WYMÓG ZATRUDNIENIA OSÓB W RAMACH UMOWY O PRACĘ

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni na umowę o pracę osoby wszędzie tam, gdzie wykonanie czynności wynikających z SIWZ w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy oraz otrzymywać będą wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie

z dnia 10 października 2002 r, o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących czynności związane z wykonaniem podstawowych robót:

-pracownicy wykonujący roboty budowlane wykończeniowe wraz montaż stolarki okiennej, roboty branży sanitarnej w zakresie montażu instalacji c.o. – dotyczy części I

-pracownicy ogólnobudowlani wykonujący roboty związane z termomodernizacją budynków– dotyczy części II

2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują pracę w sposób określony w art. 22 § Kodeks Pracy.

3. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ust, 1 czynności polegać będzie na:

a) na etapie składania ofert» Wykonawca składa oświadczenie w formularzu ofertowym;

b) na etapie realizacji umowy - **w terminie 7 dni** od daty zawarcia umowy Wykonawca złoży oświadczenie o **ilości osób zatrudnionych** na umowę o pracę **przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę do wykonania poszczególnych czynności określonych w ust 1**. W razie zaistnienia potrzeby (nie później niż na 5 dni przed przystąpieniem do realizacji danych czynności określonych w ust. 1) ww. oświadczenie będzie podlegać modyfikacji/ aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania przedmiotowych czynności.

4. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia zastrzega możliwość żądania przedłożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego:

a) wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w ust. t wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy i określeniu czynności wykonywanych przez poszczególne osoby;

b) druków ZUS RCA dot. każdego pracownika (zanonimizowane - zawierające tylko imię, nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia);

c) zanonimizowanych umów o pracę (zanonimizowane - zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy),

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywać przedmiot zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.

6. W przypadku wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę.

§12

OSOBY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednie, wymagane w SIWZ i w Prawie budowlanym, uprawnienia do pełnienia funkcji technicznych w budownictwie i wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

2. Wykonawca wyznacza:

1) - jako kierownika budowy w branży konstrukcyjno-budowlanej,

3. **W sytuacji konieczności zmiany osoby sprawującej z ramienia Wykonawcy funkcję,**

określoną w ust. 2 niniejszego paragrafu - osoba wskazana przez Wykonawcę w zastępstwie powinna spełniać warunki, które określone zostały w SIWZ odpowiednio dla osoby mającej uczestniczyć w realizacji Umowy.

4. Funkcje Inspektora Nadzoru będzie pełnił:

.....
5. Przedstawicielami Zamawiającego będą:

- 1) Michalina Zygmunt,
- 2) Krystian Stępniewski

§ 13

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż **7 dni** – w terminie nie krótszym jak **3 dni** od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie **7 - dniowego** terminu przerwy w realizacji umowy;
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie **7 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego - w terminie nie krótszym jak **7 dni** od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionej faktury VAT mimo dodatkowego wezwania - w terminie **1 miesiąca** od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w **ust. 1 i 2**, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie **10 dni** od daty zgłoszenia, o którym mowa w **pkt 2)** powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie **10 dni** od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 14
GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela na przedmiot Umowy gwarancji jakości.
2. Szczegółowe zapisy dotyczące warunków gwarancji zostały określone we wzorze Karty Gwarancyjnej stanowiącej załącznik do Umowy,

§ 15
RĘKOJMIA ZA WADY

1. Strony, stosownie do postanowień art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wszelkie wady - w ten sposób, że uprawnienia z tego tytułu przysługiwać będą Zamawiającemu przez okres gwarancji od dnia dokonania odbioru końcowego do dnia upływu okresu gwarancji.
2. Dokumentem potwierdzającym wypełnienie wszelkich zobowiązań z tytułu rękojmi będzie protokół ostatecznego odbioru robót.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości.
4. Strony uzgadniają, że okres rękojmi przedłuża się do okresu gwarancji
5. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich usterek w terminie 7 dni licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw rękojmi.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub technicznej obiektu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 16
OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca podejmie wszelkie rozsądne kroki, aby chronić środowisko (zarówno na, jak i poza terenem budowy) oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i własności, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań, także w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
2. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia danych na temat sposobu postępowania z odpadami powstałymi w toku realizacji prac i udostępniania ich na każde żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy, objętych niniejszym paragrafem.

§ 17
ROZLICZANIE ROBÓT WYKONYWANYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez Podwykonawców na zasadach określonych w art. 647¹ Kodeksu Cywilnego oraz zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj, Dz.U, z 2019 r. poz. 1843 ze zm.):

a)wykona roboty/ usługi związane z.....
(nazwa i adres Podwykonawcy) (rodzaj i zakres robót powierzonych)

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty/usługi/dostawy, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy/ów.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż określony w § 4.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jeżeli wartość każdej z nich jest większa niż 1% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 niniejszej umowy,
8. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą, wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
9. W razie otrzymania przez Zamawiającego informacji, iż Wykonawca nie zapłacił Podwykonawcy/Podwykonawcom za wykonane prace, Zamawiający będzie miał prawo do powstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wyjaśnienia tej okoliczności. Część zatrzymanego wynagrodzenia nie będzie wyższa niż sporna kwota.
10. Przed wypłatą wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie podwykonawców, iż należności związane z realizacją zamówienia (bądź jego części), zostały podwykonawcom zapłacone przez Wykonawcę w pełnej wysokości oraz w terminie oraz dowody zapłaty wymaganych należności.
11. W przypadku wykonania niniejszej umowy bez udziału Podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia, złoży oświadczenie o braku Podwykonawców.

§18

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i o zapłatach dla Podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawi Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną Podwykonawcom.
2. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych

- Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio Podwykonawcy,
 8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości, o której mowa w §6 ust. 1 Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

§ 19

ROZWIĄZANIE LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zamiaru zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 2) podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy;
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego części, który jest niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy za pomocą Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), w stosunku do których Zamawiający nie zaakceptował umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą);
 - 5) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania prac lub poszczególnych etapów prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykonać w umówionym terminie oraz nie podejmuje wykonania tych prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 6) gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego lub Inspektora i pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7-dniowego terminu do naprawy sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami Umowy,
2. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty zamiaru złożenia wniosku o upadłość lub podjęcia uchwały / decyzji o likwidacji powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
3. W przypadku rozwiązania Umowy Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, stosownie do art. 636 Kodeksu cywilnego,
4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, pomimo dodatkowego wezwania w ustalonym przez Wykonawcę

- terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze.
5. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorze nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 6. Odstąpienie od umowy wzajemnej musi być poprzedzone:
 - 1) wyznaczeniem terminu do wykonania zobowiązania, nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania wraz z zagrożeniem odstąpienia od umowy;
 - 2) złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy (po bezskutecznym upływie terminu do spełnienia świadczenia).
 7. Prawo rozwiązania Umowy przysługuje Stronie w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2).
 8. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy,
 - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych Umową jeżeli rozwiązanie nastąpiło z winy leżącej po stronie Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy leżącej po stronie Wykonawcy,
 - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione,
 9. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia,
 - 2) odkupienia materiałów,
 - 3) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu Budowy,

§ 20

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą. W powyższym kontekście nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, zmiana numeru rachunku bankowego.
2. Określając warunki dokonania zmiany Umowy, sporządza się protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany i sposób jej wyliczenia,
 - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
 - 5) czas wykonania zmiany,
 - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy,
3. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) Zamawiający dopuszcza zmiany osób, o których mowa w § 12 w przypadku gdy

dotychczasowe osoby nie mogą wykonywać powierzonych zadań, przy czym nowa osoba musi spełniać wymogi określone w SIWZ.

2) Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku:

- a) powstania konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy,
- b) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- c) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych (silne mrozy - poniżej minus 20°C przez okres co najmniej 10 dni, ulewne i długotrwałe deszcze, ponadnormowe opady śniegu, długotrwałe wysokie temperatury - powyżej 30°C, przez okres co najmniej 10 dni) uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych z zachowaniem wymaganej technologii, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, o ile nie dało się tego przewidzieć i / lub wykonać w innym terminie,
- d) siły wyższej lub klęski żywiołowej.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego
- b. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego
- c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie

2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
- b) wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie

4) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy

5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie

6. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:

- 1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu
- 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści

- b. zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie
 - 3) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy
 - 4) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż określonych w umowie lub Ustawie.
7. Nawiązując do ust. 2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy w zakresie: wystąpienia siły wyższej na poniższych warunkach:
- a) terminy realizacji przedmiotu zamówienia mogą ulec przesunięciu o czas wynikły wskutek siły wyższej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie bądź kontynuowanie robót lub przerw w realizacji, powstałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - b) przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,
 - c) w razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania siły wyższej, w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej,
 - d) w razie braku zawiadomienia w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej, nie będzie możliwe przesunięcie ustalonych terminów,
 - e) w razie wystąpienia przypadku siły wyższej, data ustalona realizacji będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację realizacji usługi pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym Strony zdecydują w Protokole Uzgodnień podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
 - 6) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT,
 - 7) zmiany zakresu prac powierzonych Podwykonawcom z zastrzeżeniem § 10 umowy,
 - 8) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron,
8. Zmiany, o których mowa w ust. 4 dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
9. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

§ 21

Cesja wierzytelności

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. Zamawiający ma prawo przenieść wierzytelności wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

§22

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony zgodnie postanawiają że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji Umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd powszechny z okręgu, w którym leży siedziba Zamawiającego.

§23

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:
dla Zamawiającego:

Adres:
Telefon:
Fax:
e-mail:

dla Wykonawcy:

Adres:
Telefon:
Fax:
e-mail:

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne - w szczególności Kodeksu cywilnego, Umowy o dzieło, Umowy o roboty budowlane, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych,
5. **Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:**
 - 1) SIWZ
 - 2) Oferta Wykonawcy,
 - 3) Wzór Karty Gwarancyjnej
 - 4) Dokumentacja projektowa, STWiOR.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny - z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki**
 - inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Sadki** jest Pan **Krystian Fuja, tel. +48537028038, adres e-mail: iodo@sadki.pl**
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA

KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

Na przedmiot umowy pn.:

Modernizacja budynku gminnego na potrzeby Posterunku Policji w Sadkach

Gwarantem jest: zwany dalej Gwarantem

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:

Gmina Sadki

ul. Strażacka 11

89-110 Sadki

zwana dalej **Zamawiającym**.

1. Przedmiot gwarancji

- 1) niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia objętego Umową nrz dnia , odebranego protokołem końcowego odbioru robót Obiektu z dnia
- 2) Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez Podwykonawców (dalszych Podwykonawców);
- 3) Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację zobowiązania, o którym mowa w punkcie pkt 2;
- 4) Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę, w tym wadę ukrytą, zmniejszającą wartość lub użyteczność przedmiotu Umowy, lub też wskazującą na brak wymaganych jego właściwości koniecznych do jego należytego funkcjonowania lub brak zupełności (wada fizyczna).

2. Okres gwarancji wynosi:

.....miesiące na efekty wykonanych robót w ramach przedmiotu Umowy,

3. Obowiązki i uprawnienia Stron

- 1) Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad i usterek przedmiotu Umowy, zgłoszonych przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego;
- 2) w ramach obowiązków objętych gwarancją jakości Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wady fizycznej rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy lub wymianę tej rzeczy na wolną od wad;
- 3) w przypadku wystąpienia (ujawnienia) wady, w tym wady ukrytej, usterki w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Gwaranta niezwłocznie po jej dostrzeżeniu;
- 4) w przypadku zgłoszenia Gwarantowi wady przez Zamawiającego, Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia;
- 5) Gwarant odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Gwaranta o powstaniu wady przed upływem okresu gwarancji;
- 6) Gwarancja jakości i rękojmia za wady obejmuje również uszkodzenia w skutek wadliwego wykonawstwa (niezgodnego z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia lub z zasadami sztuki budowlanej) bądź nieprzestrzegania warunków specyfikacji istotnych warunków zamówienia albo ukrytej wady materiałowej.

4. Ogólne warunki gwarancji:

- 1) Gwarant oświadcza, że wykonane roboty oraz materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie;
- 2) jeżeli stwierdzone wady będą uniemożliwiać użytkowanie Obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem

środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub innych osób, Gwarant obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie, tj, w terminie do 24 godzin od otrzymania powiadomienia, i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie, ale nie później niż w terminie technicznie uzasadnionym, niezbędnym do ich usunięcia;

- 3) usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie;
- 4) po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Gwaranta innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Gwaranta naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad;
- 5) Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad;
- 6) okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnej naprawy.

Przez istotną naprawę rozumie się w szczególności:

- a) wszelkiego rodzaju naprawy, których niewykonanie uniemożliwia funkcjonowanie i/lub użyteczność rzeczy objętej gwarancją
 - b) drugą naprawę tej samej rzeczy objętej gwarancją.
- 7) Zamawiający zobowiązany jest pod rygorem utraty gwarancji do:
- a) użytkowania i eksploatacji Obiektu zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) nieprowadzenie w okresie, na jaki została udzielona gwarancja prac modernizacyjnych bez wcześniejszej akceptacji Gwaranta,
- 8) Nie podlegają gwarancji wady powstałe w wyniku:
- a) działania siły wyższej,
 - b) naruszenia przez Zamawiającego postanowienia określonego w pkt 7 lit. a).

5. Przeglądy gwarancyjne.

- 1) datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta w formie pisemnej, z co najmniej 14 - dniowym wyprzedzeniem;
- 2) z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego, w czterech egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz po jednym dla Gwaranta i Inspektora, W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz protokołu przeglądu gwarancyjnego;
- 3) jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową
- 4) na miesiąc przed upływem terminu gwarancji Gwarant i Zamawiający dokonają przeglądu pogwarancyjnego przedmiotu Umowy, a stwierdzone wady Gwarant usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, W przypadku nie usunięcia wad w ww. terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Gwaranta.

6. Komunikacja

- 1) o każdej wadzie Zamawiający powiadomi Gwaranta, faksem i / lub pocztą elektroniczną na niżej wskazane numery faksów i adresy
Faks:.....
Pocztą elektroniczną:
- 2) Gwarant jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia na niżej wskazany adres:
Pocztą elektroniczną:.....
i uzgodnić z Zamawiającym termin usunięcia wad;
- 3) wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na:
 - a) Adres Gwaranta:
 - b) Adres Zamawiającego:
Gmina Sadki

ul. Strażacka 11
89-110 Sadki

- 4) o zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 1)-3) Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, i nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną

7. Postanowienia końcowe

- 1) w sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają zastosowanie aktualnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego;
- 2) niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią protokołu końcowego odbioru robót;
- 3) wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpis Gwaranta: